

**SIA “Rīgas Austrumu klīniskā universitātes slimnīca” saimnieciskajā darbībā
neizmantojama transporta līdzekļa izsoles**

NOLIKUMS (turpmāk – Nolikums)

Id. Nr. RAKUS-2025/05 KMI

Rīgā, 2026. gada 20. aprīlī

1. Vispārīgie noteikumi:

- 1.1. Nolikums nosaka kārtību, kādā izsludināma un rīkojama izsole SIA “Rīgas Austrumu klīniskā universitātes slimnīca”, reģistrācijas Nr. 40003951628, juridiskā adrese Hipokrāta iela 2, Rīga, LV-1079 (turpmāk – Slimnīca), saimnieciskajā darbībā neizmantojamam transporta līdzeklim (turpmāk – Kustamā manta), kas norādīts Nolikuma pielikumā Nr. 2.
- 1.2. Izsolī rīko un organizē ar Slimnīcas valdes pilnvarotas personas 2025. gada 30. septembra rīkojumu Nr. A1/1.1-02/25/347 apstiprināta izsoles komisija (turpmāk arī – izsoles komisija).
- 1.3. Izsoles veids – rakstiska izsole ar lejupejošu soli.
- 1.4. Izsoles mērķis – Kustamās mantas pārdošana par iespējami augstāku cenu.
- 1.5. Kustamajai mantai ir noteikta slepenā cena, par kuru lētāk Kustamā manta netiks pārdota.
- 1.6. Kustamajai mantai netiek noteikts garantijas termiņš, netiek pievienota lietošanas instrukcija, sertifikāti un citi lietošanas dokumenti. Slimnīca neuzņemas nekādas garantijas un saistības par Kustamās mantas kvalitāti, darba kārtību un tehnisko stāvokli.

2. Kustamās mantas apraksts, nosacītā cena un nodrošinājuma nauda.

2.1. Kustamā manta un nosacītā cena:

Nr. p.k.	Kustamās mantas nosaukums/ modelis	Ekspluatācijā kopš	Atrašanās vieta	Nosacītā cena EUR bez PVN	Sertificēta tehniskā vērtētāja pakalpojuma izmaksas	Nodrošinājuma nauda
1.	FH966, Volvo V40, vieglā automašīna	1999.	Rīgā, Hipokrāta ielā 2	88,59	40,00	8,86

2.2. **Nodrošinājuma nauda jāiemaksā Slimnīcas norēķinu kontā: AS “Swedbank”, konta numurs: LV24HABA0001407045805, kods HABALV22, ar norādi: “Izsoles Id. Nr. RAKUS 2025/05 KMI nodrošinājuma nauda”, līdz pieteikuma par piedalīšanos izsolē iesniegšanai.**

2.3. Maksāšanas līdzeklis ir *euro* (EUR). Kustamās mantas nosacītajā cenā nav iekļauts pievienotās vērtības nodoklis (PVN), kā arī citi nodokļi vai maksājumi, ja tādi attiecīgajā gadījumā ir jāmaksā (piemēram, sertifikēta tehniskā vērtētāja pakalpojumi). Sertificēta tehniskā vērtētāja pakalpojumus, citus papildus maksājumus un nodokļus, ja tādi ir jāmaksā, pircējs maksā papildus savai nosolītajai cenai Nolikumā un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apjomā.

2.4. Izsoles dalībnieki un interesenti Kustamo mantu var apskatīt līdz 2026. gada 5. maijam Hipokrāta ielā 2, Rīgā, iepriekš piesakoties pa tālr. +371 25425252 pie Īpašuma nomas speciālista R. Ošenieka, ne vēlāk kā līdz 2026. gada 30. aprīlim.

3. Informācijas publicēšanas kārtība:

3.1. Sludinājums par izsoli publicējams internetā Slimnīcas mājaslapā www.aslimnica.lv.

3.2. Pretendenti ar izsoles Nolikumu var iepazīties Slimnīcas mājaslapā www.aslimnica.lv.

4. Izsoles dalībnieki, iesniedzamie dokumenti un to izskatīšana:

4.1. Par izsoles dalībnieku var būt tiesībspējīga un rīcībspējīga fiziska vai juridiska persona, kura saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem var iegūt īpašumā kustamu mantu un ir izpildījusi Nolikumā noteiktos priekšnoteikumus.

4.2. Izsoles dalībnieku reģistrācija tiek uzsākta nākošajā dienā pēc izsoles sludinājuma publicēšanas Slimnīcas mājaslapā www.aslimnica.lv.

4.3. Pretendents pieteikumu dalībai izsolē iesniedz pa pastu, nosūtot uz e-pastu rauls.osenieks@aslimnica.lv vai personīgi darba dienās no plkst. 9.30 līdz plkst. 15.30, Slimnīcas Iepirkumu daļā - Hipokrāta ielā 2, Rīgā, 101. kabinetā līdz **2026. gada 7. maija plkst. 10.00** (pieteikumam jābūt saņemtam Slimnīcā) šādus dokumentus:

4.3.1. Pieteikumu (Nolikuma pielikums Nr. 1), kurā pretendents:

4.3.1.1. izsaka vēlmi iegādāties Kustamo mantu savā īpašumā saskaņā ar šo Nolikumu, norādot summu, par kādu pretendents vēlas iegādāties Kustamo mantu;

4.3.1.2. apstiprina, ka Kustamās mantas tehniskais stāvoklis pretendētājam ir zināms, un tas apņemas neizvirzīt pretenzijas par iespējamiem slēptiem defektiem;

4.3.1.3. apstiprina, ka ir iepazinies, piekrīt un apņemas ievērot izsoles Nolikumu;

4.3.1.4. apliecina, ka ir informēts, apzinās un piekrīt, ka personas dati tiek apstrādāti tādā apjomā un kārtībā, kāds nepieciešams izsoles norisei un tās rezultātu īstenošanai.

4.3.2. Pilnvaru, ja dalībnieku izsolē pārstāv pilnvarnieks (fiziskai personai – notariāli apliecināta pilnvara), kurā norādītas pilnvarnieka tiesības pārstāvēt izsoles dalībnieku un piedalīties izsolē.

4.3.3. Fiziskai personai papildus ir jāiesniedz personu apliecinoša dokumenta gaismas kopija, uzrādot oriģinālu.

4.3.4. Ārvalstī reģistrētam pretendētājam papildus ir jāiesniedz reģistrācijas apliecības, statūtu un Uzņēmumu reģistra izziņas par pārvaldes institūciju pilnvaru apjomu apliecinātas kopijas.

4.3.5. Nodrošinājuma naudas samaksu apliecinošo dokumentu.

4.4. Visi dokumenti jāiesniedz latviešu valodā. Ja dokuments ir citā valodā, jāiesniedz minētā dokumenta apliecināts tulkojums. Ārvalstīs izsniegtos dokumentus pieņem, ja tie noformēti atbilstoši Latvijai saistošo starptautisko dokumentu prasībām.

4.5. Ja piedāvājums tiek iesniegts ar pasta starpniecību vai personiski, Nolikuma 4.3. punktā norādīto informāciju pretendents ievieto aizlīmētā aploksnē ar norādi: "Pieteikums SIA "Rīgas Austrumu klīniskā universitātes slimnīca" saimnieciskajā darbībā neizmantojama transporta līdzekļa izsolei" (ID Nr. RAKUS 2025/05 KMI). Neatvērt līdz

2026. gada 7. maija plkst. 11.00”, papildus norādot arī pretendenta nosaukumu/vārdu uzvārdu un rekvizītus – juridisko adresi vai kontaktadresi, tālruņa numuru.

- 4.6. Ja piedāvājums tiek iesniegts ar e-pasta starpniecību, Nolikuma 4.3. punktā norādītā informācija tiek nosūtīta uz nolikuma 4.3. punktā norādīto e-pasta adresi ar norādi: “Pieteikums SIA “Rīgas Austrumu klīniskā universitātes slimnīca” saimnieciskajā darbībā neizmantojama transporta līdzekļa izsolei” (ID Nr. RAKUS 2025/05 KMI). Piedāvājumam, kurš iesniegts ar e-pasta starpniecību, jābūt ievietotam arhīvā (piem. WinRAR, 7-zip utml. programmas), kas ir aizsargāts ar paroli. Parole nosūtāma uz nolikumā norādītās personas e-pasta adresi 5 (piecu) minūšu laikā pēc izsoles sākuma.
- 4.7. Visas izmaksas, kas saistītas ar pieteikuma sagatavošanu, sedz pretendents. Pretendenta iesniegtie dokumenti netiek atdoti atpakaļ.
- 4.8. Pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājuma cenas variantu Kustamajai mantai.
- 4.9. Pretendenta piedāvājums tiek reģistrēts Izsoles rīkotāja apstiprinātā pretendentu reģistrā, kurā norāda šādas ziņas:
 - 4.9.1. pretendenta pilnu nosaukumu, pretendenta juridisko adresi un/vai kontaktadresi, pilnvarotās personas vai pārstāvja vārdu, uzvārdu, tālruņa numuru;
 - 4.9.2. pretendenta piedāvājuma iesniegšanas laiku un veidu.
- 4.10. Pretendenta piedāvājumu, tostarp pasta un e-pasta sūtījumu, pieņemšana tiek pārtraukta 1 (vienu) stundu pirms rakstiskās izsoles sākuma, t.i. **2026. gada 7. maijā plkst. 10:00**.
- 4.11. Ziņas par reģistrētajiem izsoles dalībniekiem un to skaitu neizpauž līdz izsoles sākumam.
- 4.12. Slimnīca darbojas kā personas datu pārzinis personas datu apstrādē, kas nepieciešams izsoles procesa un izsoles rezultātu īstenošanai.

5. Izsoles datums un pretendentu piedāvājumu atvēršana.

- 5.1. Izsoles sākums noteikts **2026. gada 7. maijā plkst. 11:00** SIA “Rīgas Austrumu klīniskā universitātes slimnīca” Hipokrāta ielā 2, Rīgā, 1. stāva 115. telpā. Piedāvājumu atvēršana ir atklāta.
- 5.2. Izsoles komisija ieradušos izsoles dalībnieku klātbūtnē atver iesniegtos piedāvājumus to iesniegšanas secībā, nosauc pretendentu, iesniegšanas datumu un nosolīto cenu.
- 5.3. Izsoles komisija piedāvājumu atvēršanas norisi, pretendentu atlases un piedāvājumu vērtēšanas norisi, kā arī pieņemtos lēmumus, protokolē.
- 5.4. Izsoles komisija izskata pretendenta piedāvājuma atbilstību izsoles Nolikuma prasībām. Ja izsoles komisija konstatē, ka pretendents ir nokavējis 4.3. punktā norādīto iesniegšanas termiņu, nav iesniedzis visas pieprasītās ziņas vai arī sniedzis nepatiesas ziņas, tas zaudē tiesības piedalīties izsolē.
- 5.5. Pēc piedāvājumu atvēršanas izsoles komisija no iesniegtajiem piedāvājumiem sastāda piedāvāto cenu sarakstu, atraida nederīgos piedāvājumus, atzīmējot to izsoles protokolā.
- 5.6. Pēc piedāvāto cenu saraksta sastādīšanas, izsoles komisija izsoles dalībnieku klātbūtnē atver aploksni ar slepeno cenu. Ja piedāvātā augstākā cena ir zemāka par slepeno cenu, par šo faktu paziņo klātesošajiem. Slepeno cenu klātesošajiem nepaziņo. Kustamā manta netiks pārdota, ja nosolītā augstākā cena būs zemāka par noteikto slepeno cenu.
- 5.7. Ja rakstveida izsolei iesniegti divu vai vairāk pretendentu piedāvājumi ar vienādu Kustamās mantas pirkuma maksu, izsoles komisija turpina izsoli, pieņemot rakstiskus piedāvājumus, kas nevar būt zemāki par pretendenta izsolei iesniegto piedāvājumu, no tiem pretendentiem, kuri piedāvājuši vienādu augstāko pirkuma maksu un organizē

piedāvājumu tūlītēju atvēršanu. Ja kāds no pretendentiem, kas piedāvājuši vienādu augstāko pirkuma maksu, nepiedalās izsolē, izsoles komisija rakstiski lūdz pretendentiem, kuri piedāvājuši vienādu augstāko maksu, iesniegt savu piedāvājumu rakstveidā, nosakot piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas datumu, laiku un vietu.

- 5.8. Kustamās mantas iegādes tiesības iegūst persona, kas norādījusi visaugstāko cenu par Kustamo mantu – Nosolītājs.
- 5.9. Izsoles dalībniekam, kas dalībai izsolē ir pilnvarojis trešo personu, ir saistošas pilnvarnieka darbības izsolē. Izsoles dalībnieka pilnvarnieka atsaukšana vai aizstāšana ar citu pilnvarnieku stājas spēkā brīdī, kad iesniegts attiecīgs dokuments.

6. Lēmums par izsoles uzvarētāju un pirkuma veikšanu:

- 6.1. Izsoles komisija piedāvā Nosolītājam iegādāties izsolīto Kustamo mantu, nosūtot uz Nosolītāja pieteikumā norādīto e-pastu, pilnas priekšapmaksas rēķinu, kurš derīgs bez paraksta.
- 6.2. Nosolītājam ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc rēķina nosūtīšanas jāiemaksā Slimnīcas kontā nosolītā cena, sertificēta tehniskā vērtētāja pakalpojuma izmaksas un PVN 21%. Nodrošinājuma nauda tiek ieskaitīta pirkuma summā (nosolītās Kustamās mantas cenā). Nokavējot noteikto samaksas termiņu, Nosolītājs zaudē samaksāto nodrošinājuma naudu.
- 6.3. Ja Nosolītājs izsoles Nolikuma 6.2. punktā noteiktajā termiņā nav veicis pilnas priekšapmaksas rēķina apmaksu, izsoles komisija pieņem lēmumu par to, ka Nosolītājs zaudē tiesības uz nosolīto Kustamo mantu un atzīst par Kustamās mantas nosolītāju izsoles dalībnieku, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu.
- 6.4. Izsoles dalībniekam, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu, tiek nosūtīts pilnas priekšapmaksas rēķins, kura apmaksa veicama Nolikuma 6.2. punktā noteiktajā kārtībā un termiņā. Nokavējot noteikto samaksas termiņu, Nosolītājs zaudē samaksāto nodrošinājuma naudu.
- 6.5. Izsoles rezultātus apstiprina Slimnīcas valdes pilnvarota persona 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā pēc Kustamās mantas pirkuma summas saņemšanas pilnā apmērā.
- 6.6. Izsoles rezultāti tiek paziņoti pēc rezultātu apstiprināšanas, publicējot tos Slimnīcas mājaslapā www.aslimnica.lv.
- 6.7. Kustamo mantu izsoles uzvarētājs ir tiesīgs saņemt pēc īpašuma tiesību maiņas reģistrācijas un pieņemšanas nodošanas akta parakstīšanas.
- 6.8. Visus izdevumus, kas saistīti ar īpašuma tiesību maiņas reģistrāciju, t.sk. Kustamās mantas statusa maiņas reģistrāciju, Kustamās mantas novērtēšanu, un transportēšanu, sedz nosolītājs.
- 6.9. Izsoles dalībniekiem, kuri piedalījušies izsolē, bet nav ieguvuši tiesības iegādāties Kustamo mantu iemaksātā nodrošinājuma nauda tiek atmaksāta pēc Kustamās mantas pieņemšanas nodošanas akta parakstīšanas.

7. Pārējie noteikumi:

- 7.1. Ja izsoles priekšmets netiek izsolīts, tad par to Kustamo mantu, kura nav izsoles rezultātā pārdota, Slimnīcas valdes pilnvarotai personai ir tiesības noteikt citu atsavināšanas veidu.
- 7.2. Izsole uzskatāma par nenotikušu, ja:
 - 7.2.1. noteiktajā laikā nav saņemts neviens pretendenta piedāvājums vai iesniegtie piedāvājumi neatbilst izsoles noteikumu prasībām;

- 7.2.2. Nosolītājs un nākamais augstākās cenas piedāvātājs atsakās no pirkuma līguma slēgšanas vai pirkuma maksas veikšanas.
- 7.3. Pretenzijas par izsoles komisijas veiktajām darbībām var pieteikt tikai izsoles dalībnieki, un tās jāiesniedz rakstiski 3 (trīs) darba dienu laikā no izsoles dienas, iesniegumu iesniedzot Slimnīcas valdei.
- 7.4. Pretenzijas pēc pirkuma veikšanas un preces pavadzīmes parakstīšanas netiek pieņemtas.
- 7.5. Izsoles dalībnieks apzinās izsolē pārdodamās Kustamās mantas izskatu un tehnisko stāvokli, kāds tas ir uz izsoles dienu.
- 7.6. Izsoles Nolikumam pievienoti:
- 7.6.1. Pielikums Nr. 1 – Pieteikuma forma uz 1 lapas;
 - 7.6.2. Pielikums Nr. 2 – informācija par saimnieciskajā darbībā neizmantojamu transporta līdzekli uz 1 lapas.

Izsoles komisijas priekšsēdētājs _____

R. Ošenieks