

Klīnisko mācību organizēšana

Sadarbības līguma slēgšana starp Slimnīcu un Izglītības iestādi

Slimnīca (Prakses organizētājs)

1. Saņem vienu reizi mēnesī no Izglītības iestādes aktu divos eksemplāros, ar norādītu grupu un studentu skaitu, kuriem konkrētajā laika posmā notikušas nodarbības Slimnīcas telpās.

2. Izskata aktu, pilnīgas atbilstības gadījumā iesniedz saskaņošanai personāla direktorei, pēc tam Grāmatvedības daļai rēķina izrakstīšanai.

3. Pārbauga rēķinu izrakstīšanu un apmaksu.

Izglītības iestāde (Atbildīgā persona par

1. Vienu reizi mēnesī iesniedz Prakses organizētājam aktu divos eksemplāros, norādot grupu un studentu skaitu, kuriem konkrētajā laika posmā notikušas nodarbības Slimnīcas telpās.

2. Saņem no Slimnīcas rēķinu un saskaņotā akta vienu eksemplāru.

3. Apmaksā rēķinu par saņemtajiem pakalpojumiem.