

**LĪGUMS Nr. B4-2018/181**  
**par ēdināšanas pakalpojumu nodrošināšanu pacientiem**

Rīgā,

2018. gada 1.augustā

**SIA „Rīgas Austrumu klīniskā universitātes slimnīca”**, reģistrācijas Nr.40003951628, kuru pārstāv valdes priekšsēdētājs Imants Paeglītis, valdes loceklis Kaspars Plūme un valdes loceklis Vilnis Lietuvietis, turpmāk „*Pasūtītājs*”, un

**SIA “ALEKS un V”**, reģistrācijas Nr. 40003357396, kuru pārstāv valdes loceklis Igors Bulatovs, turpmāk „*Izpildītājs*”, no otras puses,

abi kopā turpmāk tekstā saukti „*Puses*”, bet katrs atsevišķi – „*Puse*”,

pamatojoties uz Pasūtītāja iepirkuma procedūras „Ēdināšanas pakalpojumu nodrošināšana pacientiem”, id. Nr.RAKUS 2018/20K, rezultātiem, noslēdza šādu līgumu, turpmāk – „*Līgums*”:

### **1. Līguma priekšmets**

- 1.1. Pasūtītājs pasūta un apmaksā, bet Izpildītājs saskaņā ar šī Līguma noteikumiem nodrošina ēdināšanas pakalpojumus Pasūtītāja pacientiem (turpmāk tekstā – „*Klienti*”).
  - 1.1.1. Izpildītājam jānodrošina gatavā ēdiena nogādāšana termopaplātēs un ēdiena izsniegšana līdz Klientiem nodaļās, un netīro trauku savākšana no Klientiem, un to nogādāšana mazgāšanai:
    - stacionārā „Gaiļezers”, Hipokrāta iela 2, Rīga;
    - stacionārā „Latvijas onkoloģijas centrs”, Hipokrāta iela 4, Rīga;
    - stacionārā „Biķernieki”, Lielvārdes iela 68, Rīga.
    - „Latvijas infektoloģijas centrs, Linezera iela 3, Rīga;
    - „Tuberkulozes un plaušu slimību centrs”, Upeslejas, Stopiņu novads.
- 1.2. Izpildītājs apņemas izpildīt pasūtījumus un nodrošināt ēdināšanas pakalpojumu saskaņā ar Pielikumu Nr. 1 “Ēdināšanas pakalpojumu izmaksas”, kas ir šī Līguma neatņemama sastāvdaļa.
- 1.3. Pasūtītājs šajā Līgumā noteiktajā kārtībā un apmērā samaksā Izpildītājam par Klientiem sniegtajiem ēdināšanas pakalpojumiem.
- 1.4. Klientu skaitu Izpildītājam norāda Pasūtītājs šajā Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 1.5. Izpildītājs ēdināšanas pakalpojumus sniedz, izmantojot Pasūtītāja telpas, atbilstoši 2018.gada \_\_\_\_ .\_\_\_\_\_ starp Pusēm noslēgtajam nomas līgumam Nr. \_\_\_\_\_ par telpu un tehnoloģisko iekārtu nomu. Nepieciešamības gadījumā Izpildītājs nodrošina šajā Līgumā noteikto ēdināšanas pakalpojumu sniegšanu, izmantojot savas telpas, piegādājot nepieciešamo porciju daudzumu no citas, Izpildītājam piederošas virtuves.
- 1.6. Izpildītājs apņemas sniegt Pakalpojumu ar savu darbaspēku, saviem materiāliem un saviem darbarīkiem, kas nepieciešami Pakalpojuma veikšanai, saskaņā ar Līgumu, Līguma pielikumiem, kas ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas, un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 1.7. Pakalpojuma neatbilstību Līguma noteikumiem un kvalitātes prasībām apliecina kontrolējošo institūciju (t.sk., Pārtikas un veterinārā dienesta) dokuments, vai arī

Pasūtītāja sastādīts akts, kuru paraksta vismaz divas Pasūtītāja pilnvarotās personas un Izpildītāja pārstāvis.

## **2. Izpildītāja pienākumi un tiesības.**

- 2.1. Nodrošināt Klientiem paredzēto ēdināšanas pakalpojumu katru dienu (ieskaitot brīvdienas un svētku dienas) no Izpildītāja kvalitatīviem pārtikas produktiem, izmantojot savu inventāru un personālu, kā arī, nepieciešamības gadījumā, Pasūtītāja telpas, iekārtas un savas iekārtas. Nodrošināt Pasūtītāja Klientu ēdināšanu noteiktajos laikos:
  - brokastis no plkst.7.30 līdz 8.30;
  - pusdienas no plkst. 12.30 līdz 13.30;
  - vakariņas no plkst.17.00 līdz 18.30.
- 2.2. Nodrošināt gatavā ēdiena nogādāšanu līdz Klientiem nodaļās un netīro trauku un termopaplāšu savākšanu no Klientiem un to nogādāšanu mazgāšanai, atbilstoši 1.1.1. punktā noteiktajam.
- 2.3. Vienā ēdienreizē vienam Klientam nodrošināt ēdiena sortimentu un daudzumu, stingri atbilstoši Izpildītāja tehniskajam piedāvājumam pievienotajai racionāla uztura ēdienkartei 14 (četrpadsmit) dienām iepirkuma procedūras „Ēdināšanas pakalpojumu nodrošināšana pacientiem”, id. Nr.RAKUS 2018/20K, tehniskajā specifikācijā norādītām diētu formām.
- 2.4. Nodrošināt vienas porcijas atbilstību iepirkuma procedūras dokumentācijā noteiktajām prasībām, 2012.gada 13.marta Ministru kabineta noteikumiem Nr.172 “Noteikumi par uztura normām izglītības iestāžu izglītojamiem, sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūciju klientiem un ārstniecības iestāžu pacientiem” un iesniegtajam piedāvājumam.
- 2.5. Nodrošināt ēdināšanas pakalpojumus atbilstoši Pasūtītāja norādītajai ārstnieciskajai diētai vai citām prasībām tiem Klientiem, kuriem nepieciešama ārsta nozīmētā speciālā ēdināšana.
- 2.6. Nodrošināt ēdienkartes izmaiņas ne retāk kā reizi 7 (septiņās) dienās – no pirmdienas līdz svētdienai. Visas izmaiņas Izpildītāja Diētas/Uztura speciālists saskaņo ar Pasūtītāja pilnvaroto pārstāvi (saskaņā ar Pasūtītāja Uztura dienesta sagatavotu darbinieku sarakstu).
- 2.7. Nodrošināt individuālo diētu sagatavošanu pēc Pasūtītāja pieprasījuma.
- 2.8. Komplektēt ēdienu atbilstoši veiktajam pasūtījumam, ēdienu piegādāt un pasniegt slēgtos temperatūru uzturošos porciju traukos – termopaplātēs, ērti pārvietojamos statīvos. Izmantot tikai kvalitatīvas, nebojātas termopaplātes.
- 2.9. Nodrošināt ēdiena sagatavošanu un piegādi Klientiem atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajām sanitārajām, higiēnas un citām pārtikas produktu kvalitātei un ēdināšanas pakalpojumu sniegšanai noteiktajām prasībām. Izpildītājs personīgi un materiāli ir atbildīgs par attiecīgo valsts vai pašvaldību iestāžu atklātajiem pārkāpumiem, kas saistīti ar šo normu ievērošanu.
- 2.9.2. Ēdienam jābūt tehnoloģiski pareizi sagatavotam un jāievēro šādi principi:
  - ēdiena gatavošanā primāri izvēlēties svaigus un sezonālus pārtikas produktus;
  - ēdiena gatavošanā izmanto pārtikas produktus, kas atbilst bioloģiskās lauksaimniecības vai nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas vai tās produktu kvalitātes rādītāju, vai lauksaimniecības produktu integrētās audzēšanas prasībām;

- ēdiena gatavošanai izmanto pārtikas produktus, kuri nesatur ģenētiski modificētos organismus, nesastāv no tiem un nav ražoti no tiem;
- ēdiena gatavošanai un uzglabāšanai izmanto energoefektīvas un ūdens taupīšanas iespējām atbilstošas virtuves iekārtas;
- trauku mazgāšanai lieto videi draudzīgus mazgāšanas līdzekļus;
- izmanto videi draudzīgu piegādi, lai samazinātu vides piesārņojumu ar autotransporta izplūdes gāzēm un ceļa infrastruktūras slodzi.

- 2.9.3. Izsniedzot silto ēdienu, Izpildītājam ir jānodrošina ēdiena temperatūra ne mazāka kā 65°C (pie Klienta – ne mazāka kā 50°C), pārējo ēdienu temperatūra – atbilstoši 2012.gada 13.marta Ministru kabineta noteikumos Nr.172 “Noteikumi par uztura normām izglītības iestāžu izglītojamiem, sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūciju klientiem un ārstniecības iestāžu pacientiem”.
- 2.10. Nodrošināt ēdināšanas pakalpojumus pacientiem katru dienu trīs reizes, vai citādi (atkarībā no pieprasītās diētas nosacījumiem).
- 2.11. Izpildītājs apstiprina, ka ir saņēmis visus nepieciešamos saskaņojumus, lai Izpildītājs varētu uzsākt ēdināšanas pakalpojumu sniegšanu Klientiem Pasūtītāja ierādītajās telpās.
- 2.12. Maksāt Pasūtītājam par telpu un tajās atrodošo Pasūtītāja inventāru nomu, atbilstoši 2018.gada \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ starp pusēm noslēgtajam nomas līgumam Nr. \_\_\_\_\_ par telpu un tehnoloģisko iekārtu nomu.
- 2.13. Ievērot normas, kas regulē trokšņu līmeni, lai netraucētu Klientu naktsmieru, kā arī ievērot vietējo pašvaldību sabiedriskās kārtības noteikumus.
- 2.14. Nodrošināt atkritumu un ēdienu atlieku izvešanu ar saviem resursiem.
- 2.15. Par saviem līdzekļiem nodrošināt nomas lietošanā saņemto Pasūtītāja telpu deratizāciju, kas saistītas ar Izpildītāja darbu Pasūtītāja telpās, slēdzot par to atsevišķu līgumu ar šī pakalpojuma sniedzēju.
- 2.16. Izpildītājs par saviem līdzekļiem veic nomas lietošanā saņemto Pasūtītāja telpu nepieciešamos telpu kārtējā remonta un rekonstrukcijas darbus un nodrošina ēdināšanas pakalpojuma sniegšanai nepieciešamās tehnoloģiskās iekārtas atbilstoši normatīvo aktu un Pārtikas un veterinārā dienesta izvirzītajām prasībām.
- 2.17. Šī Līguma 2.16. punktā norādītos darbus Izpildītājs veic pēc rakstiska saskaņojuma saņemšanas no Pasūtītāja.
- 2.18. Pakalpojumu sniegt saskaņā ar Ministru kabineta 2012.gada 13.marta noteikumiem Nr.172 “Noteikumi par uztura normām izglītības iestāžu izglītojamiem, sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūciju klientiem un ārstniecības iestāžu pacientiem” un Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām (vadlīnijas slēgta tipa ēdināšanas uzņēmumiem, Regula Nr. 852/2004 “Par pārtikas preču higiēnu”).
- 2.19. Veic nomas lietošanā saņemto Pasūtītāja telpu uzkopšanu, nodrošinot tīru un kārtīgu vidi, saskaņā ar tiesību aktos noteiktajām higiēnas prasībām.
- 2.20. Nodrošina ēdiena gatavošanas un uzglabāšanas tehnoloģisko iekārtu profilaktisku, ciklisku un aktīvu uzturēšanu pilnā darbošanās kārtībā visā Līguma darbības termiņa laikā.
- 2.21. Pēc Līguma darbības termiņa beigām, nodot atpakaļ Pasūtītājam nomātās telpas un tehnoloģiskās iekārtas ne sliktākā tehniskā stāvoklī (atskaitot dabisko nolietojumu), kā tās tika saņemtas.
- 2.22. Būt atbildīgam par:

- darba drošības noteikumu ievērošanu Pakalpojuma sniegšanas vietā, saskaņā ar tiesību aktos noteikto;
- atkritumu un ēdienu atlieku savākšanu un uzglabāšanu, saskaņā ar tiesību aktos noteikto;
- dezinfekcijas, dezinfekcijas un deratizācijas veikšanu, saskaņā ar tiesību aktos noteikto;
- dzeramā ūdens kvalitātes monitoringa nodrošināšanu, saskaņā ar tiesību aktos noteikto;
- paškontroles sistēmu un tās ievērošanu;
- gatavo ēdienu porciju sastāvdaļu sarakstu (kalkulāciju) pieejamību Pasūtītāja pārstāvim vai kontrolējošām instancēm;
- Pārtikas un veterinārā dienesta pārtikas uzņēmuma pārbaudes protokolu, trūkumu novēršanas plānu kopiju iesniegšanu Pasūtītājam 3 (trīs) darba dienu laikā pēc pārbaudes veikšanas.

- 2.23. Pēc Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma trīs darbadienu laikā no pieprasījuma saņemšanas (nodots personīgi, ko ar parakstu apliecina Izpildītāja pārstāvis) izsniegt ar Pakalpojuma nodrošināšanu saistītos dokumentus vai to kopijas.
- 2.24. Nodrošināt Pakalpojuma sniegšanai nepieciešamās tehnoloģiskās iekārtas, atbilstoši normatīvo aktu un Pārtikas un veterinārā dienesta izvirzītajām prasībām.
- 2.25. Izpildītājam ir pienākums ne vēlāk kā 5 darba dienu laikā pēc Līguma abpusējās parakstīšanas, bet ne vēlāk kā pirms pakalpojuma uzsākšanas, iesniegt Pasūtītājam dokumentus, kas apliecina Izpildītāja civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu par sniegtajiem Pakalpojumiem un saražoto/izplatīto produkciju gadījumos, ja pret Izpildītāju saskaņā ar civiltiesisko atbildību tiek izvirzītas pretenzijas saistībā ar kaitējumu, kas nodarīts patērētāja dzīvībai/veselībai un/vai bojājumiem, kas nodarīti patērētāja mantai (atbildības limitam, ko zaudējumu gadījumā apdrošināšanas kompānija izmaksās Pasūtītājam, visā Līguma darbības laikā jābūt ne mazākam kā 1 000 000 euro un atbildības limitu ne mazāku kā EUR 700 000,00 par katru gadījumu), iesniedzot apdrošināšanas polisi, kā arī dokumentu, kas apliecina apdrošināšanas prēmijas apmaksu. Izpildītāja civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polisē kā trešajai personai ir jābūt minētai SIA "Rīgas Austrumu klīniskā universitātes slimnīca".
- 2.26. visā Līguma darbības laikā uzturēt spēkā Līguma 2.25.punktā noteikto apdrošināšanas polisi atbilstoši Līgumā noteiktajām prasībām;
- 2.27. Ja Izpildītāja iesniegtajai apdrošināšanas polisei Līguma darbības laikā beidzas termiņš, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam jaunus tāda paša veida un satura Līguma 2.25.punktā noteiktos dokumentus ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienas pirms iepriekšējās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises termiņa pēdējās dienas, uzrādot minēto dokumentu oriģinālus.
- 2.28. veikt citus Tehniskajā specifikācijā noteiktos pienākumus.
- 2.29. iesniegt Pasūtītājam ražotāju un audzētāju sarakstu, norādot to kontaktinformāciju, un ar ražotāju vai audzētāju noslēgtu līgumu par sadarbību ar attiecīgo pakalpojuma sniedzēju ēdināšanas pakalpojuma līguma izpildē (gadījumā, ja Izpildītājs pats nav bioloģiskās lauksaimniecības vai nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas vai tās produktu kvalitātes rādītāju, vai lauksaimniecības produktu integrētās audzēšanas prasībām atbilstošu produktu ražotājs vai audzētājs, attiecībā uz produktiem, kas tiek izmantoti ēdināšanas pakalpojuma sniegšanā un atbilst minētajām prasībām).

- 2.30. Saskaņot ar Pasūtītāju piegādes un aizgādes transporta iekļūšanu Pasūtītāja teritorijā, kas saistītā ar pakalpojuma nodrošināšanu.
- 2.31. Nodrošināt labas higiēnas prakses ievērošanu ēdināšanas pakalpojuma nodrošināšanā, atbilstoši Līguma Pielikumā Nr.2 “Apliecinājums par labas higiēnas prakses ievērošanu ēdināšanas pakalpojuma nodrošināšanā” norādītajam un nodrošināt, ka Izpildītāja darbinieki to ievēro. Visiem darbiniekiem pirms stāšanās darbā nepieciešams veikt pirmreizējās obligātās veselības pārbaudes. Ja nav savlaicīgi veiktas periodiskās veselības pārbaudes, aizliegts strādāt ar pārtikas produktiem (atbilstoši Ministru Kabineta 2001.gada 27.novembra noteikumu Nr.494 “*Noteikumi par darbiem, kas saistīti ar iespējamu risku citu cilvēku veselībai un kuros nodarbinātās personas tiek pakļautas obligātajām veselības pārbaudēm*” 1.pielikuma 1.punktam). Nodrošināt, ka pakalpojumu sniegšanā iesaistītajiem darbiniekiem ir derīgas personas medicīniskās grāmatiņas. Izpildītājs ir atbildīgs par personas medicīniskās grāmatiņas uzglabāšanu Pasūtītāja un kontroles institūcijai pieejamā vietā.
- 2.32. garantēt, ka Pakalpojuma izpildes laikā jebkāda Izpildītāja pamanītā informācija netiks izpausta trešajām personām. Izpildītājs garantē konfidencialitātes saistību ievērošanu.
- 2.33. uzņemties pilnu materiālo atbildību par Pasūtītājam vai trešajām personām nodarītajiem zaudējumiem un segt visus zaudējumus, kas Izpildītāja, tā apakšuzņēmēju, speciālistu vai citas Pakalpojuma izpildē Izpildītāja iesaistītās personas darbības vai bezdarbības rezultātā radušies.
- 2.34. saskaņā ar Izpildītāja tehnisko piedāvājumu izmantot ēdināšanas pakalpojuma nodrošināšanai produktus, kuri atbilst bioloģiskās lauksaimniecības, nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas vai lauksaimniecības produktu integrētās audzēšanas prasībām (turpmāk - BL, NPKS, LPIA).
- 2.35. ēdināšanā izmantot Iepirkuma tehniskajā piedāvājumā BL, NPKS, LPIA produktu tabulā norādītos produktus, nodrošinot, ka pārtikas preču pavadzīmēs piegādāto produktu nosaukumi atbilst Iepirkuma tehniskajā piedāvājumā BL, NPKS, LPIA produktu tabulā norādīto produktu nosaukumiem, lai nodrošinātu iespēju izsekot produktu izcelsmi un atbilstību tehniskajam piedāvājumam Iepirkuma procedūrā.
- 2.36. ja objektīvu, no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ BL, NPKS, LPIA produktu klāstā nepieciešamas izmaiņas, saskaņot ar Pasūtītāju izmaiņas, aizstājot Iepirkuma tehniskajā piedāvājumā BL, NPKS, LPIA produktu tabulā norādīto produktu ar līdzvērtīgu produktu, kas atbilst BL, NPKS, LPIA prasībām.
- 2.37. nodrošināt pasniegšanas dienā svaigi pagatavotu ēdienu no dabīgiem, neapstrādātiem pārtikas produkti (piemēram, gaļa, zivis, olas, graudaugi, augļi, dārzeņi, kartupeļi), kas nav ģenētiski modificēti, nesatur ģenētiski modificētus organismus un nesastāv no tiem, kā arī papildus iekļaut uzturā arī apstrādātus un pārstrādātus pārtikas produktus (piemēram, maizi, jogurtu, sieru, gaļas produktus), kas nesatur ģenētiski modificētus organismus, nesastāv no tiem un nav no tiem ražoti, kam nav pievienoti aromatizētāji un pārtikas piedevas, kas noteiktas Ministru kabineta 13.03.2012. noteikumos Nr.172 „*Noteikumi par uztura normām izglītības iestāžu izglītojamiem, sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūciju klientiem un ārstniecības iestāžu pacientiem*”.
- 2.38. trauku mazgāšanai lietot videi draudzīgus (fosfātus nesaturošus) mazgāšanas līdzekļus.
- 2.39. dot priekšroku videi draudzīgai piegādei, lai samazinātu vides piesārņojumu ar izplūdes gāzēm no autotransporta un ceļa infrastruktūras slodzi.
- 2.40. nepieļaut nepiederošu personu uzturēšanos telpās, kuras saistītas ar Pakalpojuma izpildi.

- 2.41. nodrošināt darba drošības, darba aizsardzības, sanitāro normu, drošības tehnikas, ugunsdrošības un Pasūtītāja iekšējās kārtības un apkārtējās vides aizsardzību regulējošo normatīvo aktu ievērošanu.
- 2.42. izpildīt Pasūtītāja norādījumus un prasības, kas saistītas ar Pakalpojuma sniegšanu un nav pretrunā ar Iepirkuma tehnisko specifikāciju, Izpildītāja piedāvājumu Iepirkumā un līguma noteikumiem, kā arī normatīvajiem aktiem.
- 2.43. Izpildītājs izmanto Pasūtītāja telpas tikai Pakalpojuma sniegšanas nodrošināšanā. Telpu izmantošana citām vajadzībām kategoriski aizliegta (piemēram, ēdiena pagatavošana cita klienta vajadzībām u.tml.).

### **3. Pasūtītāja pienākumi un tiesības.**

- 3.1. Ēdināšanas pakalpojums sniedzams saskaņā ar Pasūtītāja ēdiena pieprasījuma formu katrai ēdienreizei, ko iesniedz Pasūtītāja Uztura dienests (Pasūtītājs iesniedz Izpildītājam šo darbinieku sarakstu), piesakot nākamajai dienai nepieciešamo porciju skaitu Izpildītāja pilnvarotai personai līdz plkst. 16.00, kā arī saskaņotā laikā iesniedzot korekcijas.
- 3.2. Šajā Līgumā noteiktajā kārtībā un normatīvajos aktos noteiktā apmērā samaksāt Izpildītājam par iepriekšējā periodā Klientiem faktiski sniegtajiem ēdināšanas pakalpojumiem.
- 3.3. Nodrošināt, ka Izpildītāja Pakalpojuma uzraudzību veic Pasūtītāja Uztura dienests un Infekciju uzraudzības dienests, kas kontrolē ēdienkaršu, tehnoloģisko karšu atbilstību izvirzītajām prasībām, ēdiena atbilstību ēdienkartei, organoleptiskās īpašības (tas ir, ar cilvēka maņas orgāniem uztveramas īpašības kā izskats, konsistence, smarža, krāsa u. c.). Pasūtītājam ir tiesības veikt pārbaudes, izmantojot verificētus palīg līdzekļus
- 3.4. Jebkurā laikā pārbaudīt Līgumā noteikto Izpildītāja saistību izpildi personīgi, kā arī pieaicinot speciālistus vai ekspertus, pieprasīt un saņemt no Izpildītāja ar pakalpojuma nodrošināšanu saistītos dokumentus vai to kopijas.
- 3.5. Rakstiski vienoties ar Izpildītāju par citu ēdienkaršu un tehnoloģijas karšu iesniegšanas termiņu, ja tas nepieciešams.
- 3.6. Pasūtītājam ir tiesības papildus Izpildītāja norādītajai informācijai un iesniegtajiem dokumentiem veikt piegādāto pārtikas produktu izcelsmes un kvalitātes pārbaudes.
- 3.7. Pasūtītājam ir tiesības vērsties ar regresa prasību pret Izpildītāju, ja tā vainas dēļ valsts vai pašvaldības atbildīgās institūcijas ir konstatējušas pārkāpumus, kas saistīti ar ēdināšanas pakalpojumu sniegšanu, un sodījušas Pasūtītāju.
- 3.8. Pasūtītājs ir tiesīgs jebkurā laikā pārbaudīt šajā Līgumā noteikto Izpildītāja saistību izpildi personīgi vai pieaicinot speciālistus un ekspertus, pieprasīt un saņemt no Izpildītāja ar pasūtījuma izpildi saistītos dokumentus vai to kopijas.
- 3.9. Pasūtītājam ir tiesības jebkurā laikā ierasties Pakalpojuma sniegšanas vietā, lai veiktu Līguma nosacījumu izpildes kontroli un novērtētu Pakalpojuma sniegšanas kvalitāti, t.sk., pārbaudīt ēdiena pagatavošanas procesa un ēdiena kvalitātes atbilstību Līgumā un normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.
- 3.10. Pieprasīt no Izpildītāja paskaidrojumus par Pakalpojuma sniegšanas gaitu, pārtikas piegādes, uzglabāšanas, sagatavošanas un pasniegšanas kārtību un Līguma nosacījumu iespējamajiem pārkāpumiem.

### **4. Pakalpojuma cena**

- 4.1. Par vienu ēdināšanas pakalpojumu šī Līguma izpratnē tiek uzskatīta viena Klienta viena ēdienreize atbilstoši Līguma pielikumam Nr. 1.

- 4.2. Maksa par ēdināšanas pakalpojumu sniegšanu Klientiem tiek noteikta saskaņā ar Līguma pielikumu Nr.1.
- 4.3. Izpildītājs visā Līguma darbības laikā **nav tiesīgs izmainīt sava iesniegtā piedāvājuma cenu**, kura norādīta Līguma pielikumā Nr. 1.
- 4.4. Līguma kopējā summa nepārsniedz **5 387 454.75 EUR** (pieci miljoni trīs simti astoņdesmit septiņi tūkstoši četri simti piecdesmit četri *euro* 75 centi) bez Pievienotā vērtības nodokļa, turpmāk – PVN, par 36 (trīsdesmit sešiem) mēnešiem. Plānotā Līguma summa par nākamajiem 24 (divdesmit četriem) mēnešiem ir **3 591 636.50 EUR** (trīs miljoni pieci simti deviņdesmit viens tūkstotis seši simti trīsdesmit seši *euro* 50 centi) bez PVN. Kopējā plānotā Līguma summa par 60 mēnešiem ir **8 979 091.25 EUR** (astoņi miljoni deviņi simti septiņdesmit deviņi tūkstoši deviņdesmit viens *euro* 25 centi) bez PVN, ja tiek piemērots Līguma 8.1.punkts.

## 5. Pakalpojuma uzskaites un norēķinu kārtība

- 5.1. Ēdināšanas pakalpojumu uzskaites dokuments ir Pasūtītāja pilnvarotā pārstāvja katru dienu parakstīta uzskaites lapa par Klientu, kas reāli ir saņēmuši ēdināšanas pakalpojumu, ēdienreizu skaitu (ņemot vērā Klientiem piemēroto diētu). Šajā punktā minētais dokuments tiek sastādīts divos eksemplāros un tā oriģināli glabājas pie Izpildītāja un Pasūtītāja.
- 5.2. Atskaites perioda beigās Izpildītājs, pamatojoties uz šī Līguma 5.1. punktā minēto dokumentu, norāda Klientiem sniegto reālo ēdināšanas pakalpojuma skaitu atskaites periodā, kuru ar parakstu un zīmogu par katru stacionāru atsevišķi apstiprina Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis (saskaņā ar Pasūtītāja Uztura dienesta sagatavotu darbinieku sarakstu).
- 5.3. Par iepriekšējā periodā sniegtajiem ēdināšanas pakalpojumiem Izpildītājs izraksta rēķinu, kurā norāda kopējo sniegto ēdināšanas pakalpojumu skaitu un maksu par sniegtajiem ēdināšanas pakalpojumiem (ieskaitot visus Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktos nodokļus), kas Pasūtītājam jāsamaksā saskaņā ar Līguma pielikumu Nr.1.
- 5.4. Rēķinu par iepriekšējā periodā sniegtajiem ēdināšanas pakalpojumiem Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam divas reizes mēnesī 5 (piecu) dienu laikā pēc katra perioda ēdināšanas pakalpojumu sniegšanas. Vienlaicīgi ar rēķinu Izpildītājs iesniedz šī Līguma 5.2. punktā noteiktā kārtībā sagatavotu atskaiti.
- 5.5. Rēķinus par iepriekšējā periodā sniegtajiem ēdināšanas pakalpojumiem Pasūtītājs apmaksā attiecīgo naudas summu pārskaitot Izpildītāja kontā bankā 30 (trīsdesmit) dienu laikā no rēķina saņemšanas dienas, pie nosacījuma, ka Izpildītājs ir iesniedzis Pasūtītājam atskaiti par sniegto ēdināšanas pakalpojumu skaitu, un starp Pusēm nav strīda par ēdināšanas pakalpojumu kvalitāti vai apjomu. Rēķini tiek iesniegti divas reizes mēnesī par laika periodu no 1.līdz 15. datumam un no 16. līdz 31. datumam. Ja Pasūtītājs neizpilda šajā punktā minētās saistības 30 (trīsdesmit) dienu laikā un 5 (piecas) dienas iepriekš ir brīdinājis Izpildītāju par to, ka saistību neizpildei par iemeslu ir Veselības norēķinu centra nepilnīgi apmaksāti norēķini par sniegtajiem pakalpojumiem, Puses noslēdz vienošanos par samaksas termiņa pagarināšanu.
- 5.6. Gadījumos, ja starp Pasūtītāju un Izpildītāju rodas strīds par iepriekšējā periodā sniegto ēdināšanas pakalpojumu summu vai skaitu, Pasūtītājs šī Līguma 5.5. punktā noteiktajā kārtībā un termiņos, pārskaita Izpildītājam ēdināšanas pakalpojumu summas daļu, kuru tas neapstrīd.
- 5.7. Ēdināšanas pakalpojuma summas daļu, par kuru radies strīds, Pasūtītājs pārskaita Izpildītājam 3 (trīs) darba dienu laikā no dienas, kad strīdīgajā jautājumā starp Pusēm panākta vienošanās.

## 6. Nepārvarama vara

- 6.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par pilnīgu vai daļēju Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja šāda neizpilde ir notikusi tādu nepārvaramas varas (*force majeure*) apstākļu, kurus nevarēja ne paredzēt, ne novērst, ne ietekmēt, iestāšanās rezultātā. Nepārvaramās varas (*force majeure*) apstākļi ietver notikumus, kuri atrodas ārpus Pušu kontroles un atbildības (dabas katastrofas, zibens, ūdens plūdi, ugunsnelaime, zemestrīce un citas stihiskas nelaimes, kā arī karš un kaujas darbība, streiki, jauni valsts vai pašvaldību likumi vai kādi citi normatīvi akti un citi apstākļi, kas neieklaujas Pušu iespējamās kontroles un atbildības robežās).
- 6.2. Gadījumā, ja iestājas Līguma 6.1. punktā noteiktie nepārvaramas varas apstākļi, Līgumā noteiktie termiņi tiek pagarināti attiecīgi par tādu laika periodu, par kādu nepārvaramas varas apstākļi aizkavējuši Līguma izpildi.
- 6.3. Puses par Līguma izpildi traucējoša negadījuma sākuma laiku un izbeigšanos 5 (piecu) dienu laikā informē otru Pusi. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā vainīgā Puse netiek atbrīvota no saistību izpildes.

## 7. Pušu atbildība un sankcijas

- 7.1. Pasūtītājs un Izpildītājs ir atbildīgi par šī Līguma neizpildīšanu vai nepienācīgu pildīšanu saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 7.2. Konstatējot būtisku šī Līguma pārkāpumu, Pasūtītājs ir tiesīgs prasīt no Izpildītāja līgumsoda samaksu 3 000,00 EUR (trīs tūkstoši *euro*) apmērā par katru šādu pārkāpumu. Ja šī Līguma būtisks pārkāpums netiek novērsts pēc līgumsoda piestādīšanas, Pasūtītājs ir tiesīgs prasīt no Izpildītāja papildu līgumsodu 700,00 EUR (septiņi simti *euro*) apmērā par katru dienu, kurā pārkāpums nav ticis novērsts. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Izpildītāju no saistību izpildes un zaudējumu atlīdzināšanas.
  - 7.2.1. Par šī Līguma būtisku pārkāpumu ir uzskatāms jebkurš no šo punktu pārkāpumiem: 2.1., 2.2., 2.3., 2.4., 2.6., 2.7., 2.8., 2.9., 2.42.punkts.
- 7.3. Gadījumā, ja Līguma 2.punktā un tā apakšpunktos minētie pārkāpumi konstatēti un Izpildītājs tos nav novērsis, tad Pasūtītājam ir tiesības uzsākt līguma izbeigšanas procedūru vienpusējā kārtā, rakstiski par to brīdinot Izpildītāju. Līguma izbeigšanas procedūras ilgums nevar pārsniegt četrus mēnešus, sākot no rakstiskā paziņojumu nosūtīšanas Izpildītājam.
- 7.4. Gadījumā, ja Pasūtītājs Līgumā noteiktajos termiņos nesamaksā Izpildītājam maksu par sniegto ēdināšanas pakalpojumu, Izpildītājs ir tiesīgs Pasūtītājam piemērot līgumsodu 0,01% (nulle, komats, nulle viens procents) apmērā no nesamaksātās summas, par katru dienu, bet ne vairāk par 10% (desmit procenti) no tās. Ieskaitot naudu Izpildītāja bankas kontā, vispirms tiks dzēsta nesamaksātā summa par sniegtajiem ēdināšanas pakalpojumiem un tikai pēc tam līgumsods.
- 7.5. Ja Izpildītājs neuzsāk pakalpojuma sniegšanu Līgumā 8.1. punktā noteiktajā laikā, Izpildītājam var tikt piemērots līgumsods 1 000,00 EUR (viens tūkstotis *euro*) apmērā par katru nokavēto dienu.
- 7.6. Ja Izpildītājs pārtrauc Līgumu pirms Līgumā 8.1. punktā noteiktā termiņa, Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot līgumsodu kopumā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) apmērā no plānotās kopējās līgumcenas par visu Līguma periodu, izņemot gadījumu, kad Līgums tiek izbeigts 8.2. punktā noteiktajā kārtībā.
- 7.7. Līguma saistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes gadījumā Pasūtītājs var prasīt no Izpildītāja pienācīgu Līguma turpmāku izpildi un līgumsodu šādā apmērā:

- 7.7.1. 100 *euro* apmērā, ja Izpildītājs sniedzis Pakalpojumu neatbilstoši ēdienkartēm un tehnoloģiskajām kartēm vai Pasūtītāja saskaņotajām ēdienkartēm, ko apliecina Pasūtītāja sastādīts akts, kuru paraksta vismaz divas Pasūtītāja pilnvarotās personas un Izpildītāja pārstāvis.
- 7.7.2. 100 *euro* apmērā par katru konstatēto gadījumu, ja Izpildītājs sniedzis Pakalpojumu ar bojātām termopaplātēm, kas ir bojātas un tās nespēj uzturēt nemainīgu tajās esošā ēdiena temperatūru līdz pat 2 (divām) stundām, lai ēdiens atbilstu 2012.gada 13.marta Ministru kabineta noteikumos Nr.172 "Noteikumi par uztura normām izglītības iestāžu izglītojamiem, sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūciju klientiem un ārstniecības iestāžu pacientiem" noteiktām uztura normām, ko apliecina kontrolējošās institūcijas dokuments vai Pasūtītāja sastādīts akts, kuru paraksta vismaz divas Pasūtītāja pilnvarotās personas un Izpildītāja pārstāvis.
- 7.7.3. 100,00 *euro* apmērā, ja Izpildītājs tehniskajā piedāvājumā norādīto ēdienu gatavošanā neizmanto produktus, kuri atbilst bioloģiskās lauksaimniecības, nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas vai lauksaimniecības produktu integrētās audzēšanas prasībām, ko apliecina kontrolējošās institūcijas dokuments vai Pasūtītāja sastādīts akts, kuru paraksta vismaz divas Pasūtītāja pilnvarotās personas un Izpildītāja pārstāvis.
- 7.7.4. 200,00 *euro* apmērā, ja Izpildītāja darbībā ir konstatēts normatīvo aktu pārkāpums, ko apliecina kontrolējošās institūcijas dokuments.
- 7.7.5. 250,00 *euro* apmērā par katru dienu, ja Izpildītājs 5 darbdienu laikā pēc Līguma noslēgšanas nav iesniedzis Pasūtītājam civiltiesiskās apdrošināšanas polisi, kas noformēta saskaņā ar atklāta konkursa noteikumos noteikto.
- 7.7.6. 5000,00 *euro* par katru dienu, ja saskaņā ar kontrolējošo institūciju rīkojuma dokumentiem Izpildītāja darbība ir apturēta normatīvo aktu pārkāpuma dēļ.
- 7.8. Līgumā noteikto sankciju un līgumsoda apmaksu tiek veikta 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc attiecīgās Puses rēķina par līgumsoda samaksu nosūtīšanas. Ja Izpildītājs nav veicis līgumsoda apmaksu, Pasūtītājam ir tiesības ieturēt attiecīgu naudas summu no Izpildītājam veicamajām apmaksām.
- 7.9. Ja nokavēts kāds no Līgumā noteiktajiem termiņiem, līgumsods tiek aprēķināts par periodu, kas sākas nākamajā dienā pēc Līgumā noteiktā saistību izpildes termiņa un ietver dienu, kurā saistības izpildītas.
- 7.10. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līguma izpildes un Puses var prasīt kā līgumsoda, tā arī Līguma noteikumu izpildīšanu.

## **8. Nobeiguma noteikumi**

- 8.1. Līgums stājas spēkā abpusējās parakstīšanas brīdī un ir spēkā līdz pilnīgai Pušu saistību izpildei. Līguma termiņš ir 36 (trīsdesmit seši) mēneši ar iespēju pagarināt Līguma darbības laiku vēl uz 24 (divdesmit četri) mēnešiem. Kopējais Līguma termiņš nav ilgāk kā 60 (sešdesmit) mēnešus no Līguma noslēgšanas brīža, vai līdz Līguma summas pilnīgai apguvei, atkarībā no tā, kurš no nosacījumiem iestājas pirmais. Vienojoties ar Pasūtītāju, Izpildītājs uzsāk ēdināšanas pakalpojuma faktiski nodrošināšanu ne ilgāk kā divu mēnešu laikā pēc abpusējās līguma parakstīšanas.
- 8.2. Ja Pasūtītājs 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā nepilda Līguma 5.5. punktā minētās darbības, tad Izpildītājam ir tiesības izbeigt Līguma darbību vienpusējā kārtā, rakstiski par to brīdinot Pasūtītāju 60 (sešdesmit) kalendārās dienas iepriekš.

- 8.3. Pasūtītājs ir tiesīgs izbeigt Līgumu tikai Līgumā un normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos, 90 (deviņdesmit) kalendārās dienas iepriekš rakstiski par to brīdinot Izpildītāju (izņemot gadījumus, kad Līgumā noteikts citādi).
- 8.4. Ja Pasūtītājam nav nepieciešama ēdināšanas pakalpojumu saņemšana no Izpildītāja, tad Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt šo Līgumu par to rakstiski paziņojot Izpildītājam 90 (deviņdesmit) kalendārās dienas iepriekš. Savukārt, ja Līguma izbeigšanas pamatā ir īpašuma valdītāja (Latvijas Republikas Veselības ministrijas) iniciatīva, tad Pasūtītājs var izbeigt Līgumu par to paziņojot Izpildītājam 7 (septiņas) kalendārās dienas iepriekš.
- 8.5. Izpildītājs un Pasūtītājs ir tiesīgi vienpusēji izbeigt Līgumu pirms termiņa, par to rakstiski paziņojot otram Pusei, šādos gadījumos:
  - 8.5.1. ja tiesā pret Izpildītāju ir iesniegts maksātnespējas procesa pieteikums;
  - 8.5.2. ja ir apturēta vai izbeigta Izpildītāja komercdarbība vai kāds no tās pamatvirzieniem, kā rezultātā var kļūt neiespējama Līguma izpilde.
- 8.6. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji priekšlaicīgi izbeigt Līgumu pilnībā vai daļā, t.i., attiecībā uz konkrētu stacionāru, nosūtot Izpildītājam rakstisku paziņojumu, sekojošos gadījumos:
  - 8.6.1. Pasūtītājs atkārtoti (vismaz trīs reizes jebkuru 12 mēnešu periodā) ir sastādījis aktus par Līguma saistību neizpildi;
  - 8.6.2. ja šajā Līgumā ietverta Pasūtītāja saistību izpilde ir neiespējama vai apgrūtināta sakarā ar būtisku Pasūtītāja finansējuma samazinājumu, kā arī sakarā ar Pasūtītāja reorganizāciju vai likvidāciju, ja tās rezultātā Pasūtītāja saistību pārņēmējs neturpina veikt funkciju vai uzdevumus, kuru nodrošināšanai noslēgts šis Līgums, vai arī veic šo funkciju vai uzdevumus samazinātā apjomā;
  - 8.6.3. Pasūtītājam ir zudusi nepieciešamība saņemt Pakalpojumus visos Objektos;
  - 8.6.4. tiek konstatēts kāds no Publisko iepirkumu likuma 64.panta pirmajā daļā minētajiem gadījumiem, kas Pasūtītājam dod tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma.
- 8.7. Pasūtītājam ir tiesības nekavējoties vienpusēji izbeigt Līgumu bez jebkāda zaudējumu atlīdzības pienākuma, ja Izpildītājs nav iesniedzis Pasūtītājam Līguma 2.25.punktā noteiktos dokumentus Līgumā noteiktajā termiņā.
- 8.8. Visus strīdus un domstarpības, kas Pusēm radušās šī Līguma izpildes gaitā, Puses risina, veicot pārrunas. Ja, veicot pārrunas, Puses neparāc vienošanos, strīds risināms tiesā Latvijas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 8.9. Visi Līguma grozījumi un papildinājumi stājas spēkā tikai pēc to noformēšanas rakstiski un abpusējas parakstīšanas, un tiek uzskatīti par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 8.10. Ja normatīvajos aktos noteiktais regulējums groza, izslēdz vai papildina Līgumā noteikto regulējumu, tad normatīvais regulējums ir Pusēm saistošs arī bez vienošanās pie Līguma parakstīšanas.
- 8.11. Visus paziņojumus Pasūtītājs nosūta Izpildītājam uz tā biroja adresi – Brīvības iela 369, Rīga, LV-1024, bet Izpildītājs Pasūtītājam – uz Pasūtītāja juridisko adresi – Hipokrāta iela 2, Rīga, LV-1038, ar apdrošinātu pasta sūtījumu, pievienojot paziņojumu par sūtījuma izsniegšanu adresātam. Sūtījumi tiek uzskatīti par iesniegtiem adresātam 5 (piektajā) darba dienā pēc dienas, kad sūtījums nodots pasta iestādē, ko apliecina pasta izdarīta atzīme uz attiecīgās kvīts.
- 8.12. Ja tiek mainīts Puses nosaukums, amatpersonas, norēķinu konti, adrese vai citi rekvizīti, kā arī, iestājoties apstākļiem, kas būtiski varētu ietekmēt šī Līguma izpildi, Puses apņemas ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā paziņot viena otram par notikušajām izmaiņām

un apstākļiem šī Līguma noteiktajā kārtībā. Pretējā gadījumā vainīgā Puse pilnībā atlīdzina otrai Pusei tādējādi radītos zaudējumus.

- 8.13. Kontaktpersona šī Līguma saistību izpildei no Pasūtītāja puses ir – Uztura dienesta vadītāja Biruta Iljiča – Vasera, mob. tālr. 29296829, e-pasts: [biruta.iljica@aslimnica.lv](mailto:biruta.iljica@aslimnica.lv) .
- 8.14. Kontaktpersona šī Līguma saistību izpildei no Izpildītāja puses – valdes loceklis Igors Bulatovs, tālrunis 29632633, e-pasts: office@saules-virtuve.lv .
- 8.15. Līguma termiņa pagarinājuma gadījumā Izpildītājam ir pienākums ne vēlāk kā 5 darba dienu laikā pēc vienošanās noslēgšanas par Līguma termiņa pagarināšanu iesniegt Pasūtītājam dokumentus, kas apliecina Izpildītāja civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu par sniegtajiem Pakalpojumiem un saražoto/izplatīto produkciju gadījumos, ja pret Izpildītāju saskaņā ar civiltiesisko atbildību tiek izvirzītas pretenzijas saistībā ar kaitējumu, kas nodarīts patērētāja dzīvībai/veselībai un/vai bojājumiem, kas nodarīti patērētāja mantai (atbildības limitam, ko zaudējumu gadījumā apdrošināšanas kompānija izmaksās Pasūtītājam, visā Līguma darbības laikā jābūt ne mazākam kā 1 000 000 euro), iesniedzot apdrošināšanas polisi, kā arī dokumentu, kas apliecina apdrošināšanas prēmijas apmaksu.
- 8.16. Ja šis Līgums tiek izbeigts pirms noteiktā termiņa, tiek izbeigts arī starp Pasūtītāju un Izpildītāju 2018.gada \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ noslēgtais nomas līgums Nr. \_\_\_\_\_ par telpu un tehnoloģisko iekārtu nomu. Šis Līgums tiek izbeigts arī gadījumā, ja Izpildītājam iznomātās telpas ir nepieciešamas īpašuma valdītājam (Latvijas Republikas Veselības Ministrijai) noteikto funkciju nodrošināšanai vai Izpildītājs nespēj nodrošināt turpmāku šī Līguma izpildi.
- 8.17. Puses apņemas nodrošināt konfidencialitātes ievērošanu no savu darbinieku puses.
- 8.18. Šim Līgumam pievienotie pielikumi ir šī Līguma neatņemamas sastāvdaļas:
- 8.19. Līgums sastādīts uz 19 (deviņpadsmit) lapām kopā ar pielikumiem un parakstīts divos identiskos eksemplāros, no kuriem viens atrodas pie Pasūtītāja, bet otrs pie Izpildītāja un abiem ir vienāds juridisks spēks.

Pielikumā:

1. Pielikums Nr. 1. – Ēdināšanas pakalpojumu izmaksas.
2. Pielikums Nr.2 – Apliecinājums par labas higiēnas prakses ievērošanu ēdināšanas pakalpojuma nodrošināšanā

## 9. Pušu rekvizīti un paraksti

**10. Pasūtītājs:**  
SIA „Rīgas Austrumu klīniskā  
universitātes slimnīca”

**Izpildītājs:**  
SIA „Aleks un V”