

Rīgā,

2018.gada __. _____

SIA „Rīgas Austrumu klīniskā universitātes slimnīca”, reģistrācijas Nr.40003951628, juridiskā adrese Hipokrāta iela 2, Rīga, LV-1038, kuru pārstāv valdes priekšsēdētājs Imants Paeglītis, valdes loceklis Kaspars Plūme un valdes loceklis Vilnis Lietuvietis turpmāk – Pasūtītājs, no vienas puses, un

SIA „Print LV”, reģistrācijas Nr. 40103998409, juridiskā adrese Mastu iela 2 - 16, Rīga, LV-1045, kuru saskaņā ar statūtiem pārstāv valdes loceklis Ingars Zagorskis, turpmāk – Izpildītājs, no otras puses, abi kopā turpmāk – Puses,

pamatojoties uz Pasūtītāja rīkotā atklāta konkursa „Biroja tehnikas toneru kasetņu uzpildes un biroja tehnikas remonta pakalpojumu sniegšana”, identifikācijas Nr. RAKUS 2018/58K, rezultātiem noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas veikt biroja tehnikas toneru kasetņu uzpildes un atjaunošanas, biroja tehnikas remonta un tehniskās apkopes pakalpojumu sniegšanu (turpmāk – Pakalpojums), kā arī jaunu biroja tehnikas toneru kasetņu un rezerves daļu (turpmāk – Preces) piegādi saskaņā ar Līguma noteikumiem (tai skaitā tehnisko specifikāciju (Līguma Pielikums Nr.1) un finanšu piedāvājumu (Līguma pielikums Nr.2)).
- 1.2. Pasūtītājs pasūta Preces un Pakalpojumu tādā apjomā, kāds nepieciešams Pasūtītāja darbības nodrošināšanai. Preču piegādes daudzums un Pakalpojumu apjoms tiek saskaņots pasūtīšanas brīdī.
- 1.3. Līguma izpildes vietas:
 - stacionārs „Gaiļezers”, Hipokrāta iela 2, Rīga;
 - stacionārs „Latvijas Infektoloģijas centrs”, Linezera iela 3, Rīga;
 - stacionārs „Tuberkulozes un plaušu slimību centrs”, Stopiņu novads, Upeslejas;
 - stacionārs „Latvijas Onkoloģijas centrs”, Hipokrāta iela 4, Rīga;
 - stacionārs „Biķernieki”, Lielvārdes iela 68, Rīga;
 - Patoloģijas centrs, Hipokrāta iela 2, Rīga.

2. Līguma summa un norēķinu kārtība

- 2.1. Līguma kopējā summa ir līdz EUR 268 595, 04 (divi simti sešdesmit astoņi tūkstoši pieci simti deviņdesmit pieci *euro* un 04 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN). PVN Puses savstarpējos norēķinos piemēro Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā apmērā.
- 2.2. Izpildītājs pēc Pasūtītāja pieprasījuma veic Preču piegādi, kā arī nodrošina Pakalpojumu sniegšanu saskaņā ar Līguma Pielikumā Nr.2 norādītajām vienību cenām. Līguma Pielikumā Nr.2 norādītās vienību cenas ietver visus izdevumus un izmaksas, kas saistītas ar Preču piegādi un Pakalpojumu pilnīgu un kvalitatīvu sniegšanu, tajā skaitā jebkādi piemērojami nodokļi (izņemot PVN) un nodevas, kā arī visi iespējamie riski, kas saistīti ar tirgus cenu svārstībām. Līguma Pielikumā Nr.2 norādītās cenas Līguma darbības laikā nevar tikt paaugstinātas.
- 2.3. Pasūtītājs veic samaksu Izpildītājam par atbilstoši Līguma noteikumiem piegādātām Precēm un sniegtajiem Pakalpojumiem 30 (trīsdesmit) dienu laikā attiecīgi pēc Preču pavadzīmes-rēķina abpusējas parakstīšanas vai Pakalpojuma nodošanas-pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas un rēķina saņemšanas. Samaksu Pasūtītājs veic ar pārskaitījumu uz Izpildītāja Līgumā norādīto bankas kontu.
- 2.4. Līgumā noteiktie maksājumi uzskatāmi par izdarītiem ar brīdi, kad attiecīgā maksājuma izdarītājs ir veicis pārskaitījumu uz Līgumā norādīto bankas kontu.

- 2.5. Pasūtītājam nav pienākums apmaksāt Izpildītāja rēķinus vai segt jebkādas Izpildītāja izmaksas par Līguma noteikumiem neatbilstošu Preču piegādi un Pakalpojumu sniegšanu.
- 2.6. Remonta izmaksas, kas pārsniedz 100,00 EUR bez PVN uz vienu tehnikas vienību, jāskatās ar Pasūtītāju.

3. Līguma darbības termiņš un spēkā esamība

- 3.1. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas brīdī un ir spēkā līdz īsākajam no šādiem termiņiem:
 - 3.1.1. līdz Līguma 2.1.punktā noteiktās Līguma summas izlietojumam;
 - 3.1.2. 12 (divpadsmit) mēnešus no Līguma spēkā stāšanās dienas.
- 3.2. Ja Līguma darbības laikā netiek sasniegta Līguma 2.1.punktā noteiktā summa, Pusēm rakstiski vienojoties Līguma darbības termiņš var tikt pagarināts, ievērojot Publisko iepirkumu likumā noteikto.
- 3.3. Pusēm ir tiesības jebkurā brīdī izbeigt Līgumu, par to rakstiski vienojoties.
- 3.4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, nosūtot par to rakstisku paziņojumu uz Izpildītāja juridisko adresi, ja Izpildītājs neievēro Līguma noteikumus.
- 3.5. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, nosūtot par to rakstisku paziņojumu uz Pasūtītāja juridisko adresi, ja Pasūtītājs kavē rēķinu apmaksu ilgāk par 30 (trīsdesmit) dienām.
- 3.6. Līguma darbības izbeigšanas gadījumā Pasūtītājs veic samaksu Izpildītājam par līdz Līguma izbeigšanas brīdim atbilstoši Līguma noteikumiem piegādātām Precēm un sniegtiem Pakalpojumiem.

4. Preču un Pakalpojumu pasūtīšanas un pieņemšanas kārtība

- 4.1. Preču un Pakalpojumu pasūtīšana tiek veikta pēc nepieciešamības, nosūtot pieprasījumu uz Līguma 4.12.2.punktā norādītās Izpildītāja atbildīgās personas elektroniskā pasta adresi, vai sazinoties ar Līguma 4.12.2.punktā norādīto Izpildītāja atbildīgo personu telefoniski.
- 4.2. Preču pieprasījumā tiek norādīts piegādājamo Preču nosaukums un modelis, daudzums, piegādes vieta, savukārt Pakalpojuma pieprasījumā tiek norādīts nepieciešamais Pakalpojums un Pakalpojuma sniegšanas vieta.
- 4.3. Preču piegādes un Pakalpojumu izpildes termiņi (ievērojot Pasūtītāja darba laiku: no plkst.8:00 līdz 16:30):
 - 4.3.1. Izpildītājam jānodrošina biroja tehnikas toneru kasetņu uzpilde/atjaunošana un piegāde Pasūtītājam, kā arī jaunu biroja tehnikas toneru kasetņu piegāde Pasūtītājam ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā no Līguma 4.1.punktā noteiktā pieprasījuma veikšanas brīža;
 - 4.3.2. Maksimāli pieļaujama reakcijas laiks nepieciešamo biroja tehnikas remontdarbu gadījumos (Izpildītāja darbinieku ierašanās biroja tehnikas defektu novērtēšanai): 3 (trīs) darba dienu laikā no Līguma 4.1.punktā noteiktā pieprasījuma par nepieciešamo remontu veikšanas brīža. Izpildītājam jānodrošina biroja tehnikas rezerves daļu piegāde un remontdarbu pabeigšana ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no sākotnējā Līguma 4.1.punktā noteiktā pieprasījuma par nepieciešamo remontu veikšanas brīža.

Gadījumos, kad nepieciešamās rezerves daļas nav iespējams piegādāt un remontdarbus veikt 5 (darba) dienu laikā no sākotnējā Līguma 4.1.punktā noteiktā pieprasījuma par nepieciešamo remontu veikšanas brīža un attiecīgā iekārta šī iemesla dēļ nav darbspējīga, Izpildītājam pēc Pasūtītāja pieprasījuma jānodrošina bojātās iekārtas aizvietošana uz remonta laiku ar līdzvērtīgu iekārtu, nepieprasot par to papildu samaksu.
 - 4.3.3. Izpildītājam jānodrošina biroja tehnikas apkopes veikšana ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no Līguma 4.1.punktā noteiktā pieprasījuma veikšanas brīža.

- 4.4. Konkrētu Izpildītāja darbinieku ierašanās laiku biroja tehnikas tehniskās apkopes un remonta veikšanai Izpildītājs iepriekš saskaņo ar Pasūtītāju.
- 4.5. Pieņemot piegādātās Preces un sniegtos Pakalpojumus, Pasūtītāja atbildīgā persona pārbauda Preču un Pakalpojumu atbilstību veiktajam pieprasījumam, Līguma noteikumiem un Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasībām. Ja piegādātās Preces un Pakalpojumi atbilst visām prasībām, tad Puses paraksta attiecīgi Preču pavadzīmi-rēķinu vai Pakalpojuma nodošanas-pieņemšanas aktu.
- 4.6. Ja, veicot Preču un Pakalpojuma pieņemšanu, atklājas trūkumi, bojājumi vai citāda neatbilstība Līguma noteikumiem, Pasūtītājs par konstatētajiem pārkāpumiem sastāda defektu aktu, kuru iesniedz Izpildītājam. Pasūtītājs defekta aktu Izpildītājam nodod personīgi vai nosūta uz Līguma 4.12.2.punktā norādītās Izpildītāja atbildīgās personas elektroniskā pasta adresi, vai arī kā ierakstītu pasta sūtījumu nosūta uz Izpildītāja juridisko adresi. Izpildītājam defekta aktā norādītie trūkumi, bojājumi un neatbilstības uz sava rēķina jānovērš defekta aktā norādītajā termiņā, kas nevar būt garāks par 5 (piecām) darba dienām. Defektu aktā norādītais trūkumu, bojājumu un neatbilstību novēršanas termiņa skaitījums sākas no defekta akta saņemšanas dienas. Defekta akts tiek uzskatīts par saņemtu attiecīgi – dienā, kad tas nodots personīgi vai dienā, kad tas nosūtīts uz Līguma 4.12.2.punktā norādītās Izpildītāja atbildīgās personas elektroniskā pasta adresi (ievērojot Līguma 4.13.punktā noteikto), vai arī 7. (septītajā) dienā pēc tā nodošanas pastā.
- 4.7. Pasūtītājs paraksta Līguma 4.5. punktā norādīto Preču pavadzīmi-rēķinu/Pakalpojuma nodošanas-pieņemšanas aktu tikai pēc tam, kad Izpildītājs ir pilnībā novērsis defektu aktā norādītos trūkumus, bojājumus un neatbilstības. Defektu aktā norādītais trūkumu novēršanas termiņš nav uzskatāms par Līgumā noteikto Preču piegādes vai Pakalpojuma sniegšanas termiņa pagarinājumu.
- 4.8. Līguma 4.6.punktā noteiktais defektu akts tiek sastādīts arī par trūkumiem, neatbilstībām vai bojājumiem, kurus Preces vai Pakalpojuma pieņemšanas brīdī nav iespējams konstatēt, bet tie tiek konstatēti Līguma 6. punktā noteiktajā garantijas laikā.
- 4.9. Līguma 4.8.punktā noteiktajā gadījumā trūkumi, neatbilstības un bojājumi Izpildītājam jānovērš Līguma 4.6.punktā noteiktajā termiņā.
- 4.10. Preces ir uzskatāmas par piegādātām un Pakalpojums uzskatāms par sniegtu ar brīdi, kad Puses abpusēji parakstījušas attiecīgi Preču pavadzīmi-rēķinu vai Pakalpojuma nodošanas-pieņemšanas aktu.
- 4.11. Visu risku attiecībā uz Preču bojājumu vai bojāeju līdz Preču pavadzīmes-rēķina / nodošanas-pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas brīdim nes Izpildītājs.
- 4.12. Pušu atbildīgās personas Līguma darbības laikā:
- 4.12.1. Pasūtītāja atbildīgā persona: Informācijas tehnoloģiju un infrastruktūras daļas vadītājs Viktors Silvoniks, tālr. 67041065, e-pasts viktors.silvoniks@aslimnica.lv;
- 4.12.2. Izpildītāja atbildīgā persona: Ingars Zagorskis, tālr. 26662214, e-pasts info@printlv.lv.
- 4.13. Pušu sarakste, izmantojot elektronisko pastu, notiek Pasūtītāja darba laikā no plkst.8:00 līdz plkst.16:30. Citā laikā nosūtītā informācija uzskatāma par saņemtu nākamajā darba dienā.

5. Pušu saistības

- 5.1. Izpildītāja pienākumi:
- 5.1.1 veikt kvalitatīvu Preču piegādi un Pakalpojumu sniegšanu atbilstoši Līguma noteikumiem;
- 5.1.2 garantēt, ka piegādātās jaunās oriģinālās Preces ir augstas kvalitātes, iepriekš nelietotas un nesatur iepriekš lietotas vai atjaunotas sastāvdaļas vai komponentes un tās uzglabātas atbilstoši ražotāja noteiktajām prasībām un instrukcijām. Izpildītājs garantē, ka piegādātās Preces atbilst Līguma noteikumiem un ir derīgas ekspluatācijai. Izpildītājs garantē, ka piegādātās jaunās oriģinālās Preces (tonera kasetes, *drum unit*, citas rezerves daļas utt.) nebūs aizvietotas ar savietojamām citu ražotāju precēm.

- 5.1.3 nodrošinot Līguma saistību izpildi, ievērot Pasūtītāja atbildīgās personas pamatotos norādījumus;
 - 5.1.4 informēt Pasūtītāju par iespējamiem kavējumiem Līguma saistību izpildē un apstākļiem, kas kavē uzsākt Līguma saistību izpildi noteiktajā laikā;
 - 5.1.5 veikt Līguma izpildi ar savu darbaspēku, resursiem un līdzekļiem;
 - 5.1.6 neizpaust Līguma saistību izpildes procesā iegūtu informāciju trešajām personām, izņemot Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktos gadījumus.
- 5.2. Izpildītāja tiesības:
- 5.2.1. saņemt Pasūtītāja rīcībā esošu informāciju, kas nepieciešama Līguma saistību izpildei;
 - 5.2.2. par atbilstoši Līguma noteikumiem veiktu Preču piegādi un Pakalpojumu sniegšanu saņemt Līgumā noteikto samaksu;
 - 5.2.3. Līgumā noteiktos gadījumos saņemt no Pasūtītāja līgumsodu.
- 5.3. Pasūtītāja pienākumi:
- 5.3.1. pēc Izpildītāja pieprasījuma, sniegt Izpildītājam Pasūtītāja rīcībā esošu informāciju, kas ir nepieciešama Līguma saistību izpildei;
 - 5.3.2. veikt Līgumā noteikto samaksu Izpildītājam par atbilstoši Līguma noteikumiem piegādātām Precēm un sniegtiem Pakalpojumiem.
- 5.3. Pasūtītāja tiesības:
- 5.3.1. saņemt informāciju no Izpildītāja par Līguma izpildes gaitu un citiem Līguma izpildes jautājumiem;
 - 5.3.2. nepieņemt un neapmaksāt neatbilstoši Līguma noteikumiem piegādātas Preces un sniegtus Pakalpojumus;
 - 5.3.3. Līgumā noteiktos gadījumos saņemt no Izpildītāja līgumsodu.

6. Garantijas

- 6.1. Izpildītājs nodrošina veiktajiem remontdarbiem un tehniskajām apkopēm ne mazāk kā 6 (sešu) mēnešu garantiju no Pakalpojuma nodošanas-pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas brīža.
- 6.2. Izpildītājs nodrošina piegādātajām tonera kasetnēm ne mazāk kā 6 (sešu) mēnešu garantiju no Preču pavadzīmes-rēķina/nodošanas-pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas brīža.
- 6.3. Izpildītājs nodrošina piegādātajām rezerves daļām garantiju ne mazāk kā noteicis oriģinālo rezerves daļu ražotājs saskaņā ar instrukcijām un rekomendācijām.

7. Pušu atbildība

- 7.1. Puses ir atbildīgas par Līguma saistību nepienācīgu izpildi vai neizpildi vispār saskaņā ar Līgumu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Puses ir atbildīgas par savas darbības vai bezdarbības rezultātā otrai Pusei nodarīto zaudējumu atlīdzināšanu.
- 7.2. Ja Izpildītājs neievēro kādu no Līgumā noteiktajiem Preču piegādes un/vai Pakalpojumu sniegšanas termiņiem, Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot Izpildītājam līgumsodu 0,1% (nulle, komats, viens procents) apmērā attiecīgi no nepiegādāto Preču vai nesniegto Pakalpojumu vērtības par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) apmērā no Līguma kopējās summas.
- 7.3. Ja Pasūtītājs kavē Līguma 2.3. punktā noteikto maksājuma termiņu, Izpildītājs ir tiesīgs piemērot Pasūtītājam līgumsodu 0,1% (nulle, komats, viens procents) apmērā no Izpildītājam neapmaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) apmērā no neapmaksātās summas.
- 7.4. Līguma 3.4. punktā noteiktajā gadījumā Pasūtītājam ir tiesības piemērot Izpildītājam līgumsodu 5% (pieci procenti) apmērā no Līguma kopējās summas.
- 7.5. Līgumā noteikto līgumsodu apmaksā tiek veikta 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc attiecīgās Puses rēķina par līgumsoda pieprasīšanu saņemšanas.
- 7.6. Līgumsoda un zaudējumu atlīdzības samaksa neatbrīvo vainīgo Pusi no pienākuma izpildīt Līgumā noteiktās saistības, ja vien no Līguma noteikumiem neizriet citādi.

8. Nepārvarama vara

- 8.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par pilnīgu vai daļēju līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja šāda neizpilde ir notikusi nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās rezultātā pēc Līguma spēkā stāšanās dienas, kurus nebija iespējams ne paredzēt, ne novērst. Šāda nepārvarama vara ietver sevī notikumus, kuri iziet ārpus Pušu kontroles un atbildības (dabas katastrofas, ūdens plūdi, ugunsgrēks, zemestrīce un citas stihiskas nelaimes, kā arī karš un karadarbība, streiki, valsts un pašvaldību normatīvie akti vai norādījumi un citi apstākļi, kas neiekļaujas Pušu iespējamās kontroles robežās).
- 8.2. Par nepārvaramas varas apstākli nevar tikt atzīts Izpildītāja un citu iesaistīto personu saistību neizpilde vai nesavlaicīga izpilde.
- 8.3. Puse, kas nokļuvusi nepārvaramas varas apstākļos, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās dienas, rakstiski informē par to otru Pusi un, ja tas ir iespējams, ziņojumam pievieno izziņu, kuru izsniegusi kompetenta iestāde un kura satur nepārvaramas varas apstākļu apstiprinājumu un raksturojumu.
- 8.4. Ar rakstisku vienošanos Puses apliecina, vai nepārvaramas varas apstākļi traucē vai padara Līguma saistību izpildi par neiespējamu, kā arī izlemj līgumsaistību turpināšanas (vai izbeigšanas) būtiskos jautājumus, un vienošanos pievieno Līgumam. Līgumsaistību turpināšanas gadījumā Puses apņemas līgumsaistību izpildes termiņu pagarināt atbilstoši tam laika posmam, kas būs vienāds ar iepriekš minēto apstākļu izraisīto kavēšanos.
- 8.5. Ja minēto apstākļu dēļ Līgums nedarbojas ilgāk par 30 (trīsdesmit) dienām, tad katrai Pusei ir tiesības atteikties no tālākas Līguma saistību izpildes. Šajā gadījumā neviena Puse nevar prasīt zaudējumu, kas radušies Līguma izbeigšanas rezultātā, atlīdzību otrai Pusei.

9. Strīdu izskatīšanas kārtība

- 9.1. Strīdus, kas rodas Līguma izpildes gaitā vai sakarā ar Līgumu, Puses risina savstarpēju sarunu veidā. Ja vienošanās netiek panākta sarunu veidā, tad Puses strīdus risina Latvijas Republikas tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 9.2. Jautājumus, kas nav tiešā veidā paredzēti Līgumā, Puses risina saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

10. Citi noteikumi

- 10.1. Visi Līguma pielikumi, kā arī visas šā Līguma ietvaros rakstiski noformētās un Pušu parakstītās izmaiņas, grozījumi un papildinājumi, līgumslēdzēju norunas, vienošanās, akti un citi dokumenti, kas ir tieši saistīti ar šo Līgumu, tiek pievienoti Līgumam un kļūst par tā neatņemamu sastāvdaļu. Jebkuri Līguma grozījumi vai papildinājumi ir spēkā tikai tad, kad tie izteikti rakstveidā un ir Pušu parakstīti.
- 10.2. Ja normatīvo aktu izmaiņu gadījumā kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku, tad Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, un šādā gadījumā Pusēm ir pienākums piemērot Līgumu atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
- 10.3. Ja kādai no Pusēm tiek mainīta atrašanās vieta, banku rekvizīti, kontaktpersona vai tās kontaktinformācija, tad tā 5 (piecu) darba dienu laikā rakstiski paziņo par to otrai Pusei. Ja Puse neizpilda šī punkta noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot šajā Līgumā esošo informāciju par otru Pusi.
- 10.4. Pušu reorganizācija nevar būt par pamatu Līguma vienpusējai izbeigšanai. Gadījumā, ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši Puses saistību pārņēmējam.
- 10.5. Saistības izriet no Līguma un strīda gadījumā risināmas saskaņā ar šo Līgumu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 10.6. Puses nav tiesīgas pilnīgi vai daļēji nodot šajā Līgumā noteiktās tiesības un pienākumus trešajām personām bez otrās Puses rakstiskas piekrišanas.

10.7. Līgums sastādīts uz 6 (sešām) lapām 2 (divos) eksemplāros. Katram Līguma eksemplāram pievienots pielikums Nr.1 „Tehniskā specifikācija ” uz 2 (divām) lapām un pielikums Nr.2 „Finanšu piedāvājums” uz 20 (divdesmit) lapām. Līguma eksemplāri izsniegti pa vienam katrai Pusei, abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

11.Pušu juridiskās adreses un rekvizīti:

Pasūtītājs:

**SIA „Rīgas Austrumu klīniskā universitātes
slimnīca”**

Reģ. Nr. 40003951628

Adrese: Hipokrāta iela 2, Rīga, LV-1038

Banka: AS Swedbank

Bankas kods: HABALV22

Konta Nr. LV24HABA0001407045805

Izpildītājs:

SIA „Print LV”

Reģ. Nr. 40103998409

Adrese: Mastu iela 2 - 16, Rīga, LV-1045

Banka: AS Swedbank

Bankas kods: HABALV22

Konta Nr.LV33HABA0551041841052

I.Paeglītis

I.Zagorskis

K.Plūme

V.Lietuvietis