

**LĪGUMS Nr. \_\_\_\_\_**  
Izpildītāja līguma reģ. Nr. S375/2018-5  
**par ražotāju „Philips Medical Systems” un „Gulmay Medical” iekārtu servisa apkalpošanu  
un tehnisko uzraudzību**

Rīgā,

2018. gada \_\_\_\_.

**SIA „Rīgas Austrumu klīniskā universitātes slimnīca”**, reģistrācijas Nr.40003951628, juridiskā adrese Hipokrāta iela 2, Rīga, LV-1038, turpmāk – Pasūtītājs, kuru pārstāv valdes priekšsēdētājs Imants Paeglītis, valdes loceklis Kaspars Plūme un valdes loceklis Vilnis Lietuvietis, no vienas puses, un

**SIA „Arbor Medical Korporācija”**, reģistrācijas Nr.40003547099, juridiskā adrese Meistaru iela 7, Valdlauči, Ķekavas pag., Ķekavas nov., LV-1076, turpmāk – Izpildītājs, kuru saskaņā ar statūtiem pārstāv valdes locekle Dace Rātfeldere, no otras puses, abi kopā turpmāk – Puses,

pamatojoties uz Pasūtītāja rīkotās sarunu procedūras „Ražotāju „Philips Medical Systems” un „Gulmay Medical” iekārtu servisa apkalpošana un tehniskā uzraudzība”, iepirkuma identifikācijas Nr. RAKUS 2018/61S, rezultātiem, noslēdz šādu līgumu, turpmāk – Līgums:

### 1. Līguma priekšmets

1.1. Izpildītājs veic ražotāju „Philips Medical Systems” un „Gulmay Medical” iekārtu, turpmāk – Iekārtas, servisa apkalpošanu un tehnisko uzraudzību saskaņā ar Līgumā un tā pielikumos noteikto un atbilstoši prasībām, kas noteiktas Latvijas Republikas normatīvajos aktos, Latvijas Republikas un starptautiskajos standartos.

1.2. Līgumā lietotie termini:

- profilaktiskā apkope – tehniskā apkope, kas tiek sniegta noteiktos laika intervālos vai atbilstoši noteiktiem priekšrakstiem. Profilaktiskās apkopes mērķis ir Iekārtu bojājumu vai darbības pasliktināšanās varbūtības samazināšana.
- korektīvie darbi, remontdarbi – remontdarbi, kas tiek veikti gadījumos, kad Iekārta ir sabojājusies, un Izpildītājs par to ir informēts. Korektīvo un remontdarbu mērķis ir tāda Iekārtu stāvokļa atjaunošana, kurā tās var veikt tām paredzētās funkcijas.

### 2. Līguma dokumenti

2.1. Zemāk minētie dokumenti tiek uzskatīti par Līguma neatņemamu sastāvdaļu:

- Pielikums Nr. 1. – Iekārtu saraksts profilaktiskiem darbiem.
- Pielikums Nr. 2. – Iekārtu profilaktiskās apkopes darbu apraksts;
- Pielikums Nr. 3. – Iekārtu saraksts korektīviem darbiem;
- Pielikums Nr. 4. – kontaktinformācija.

### 3. Līguma apjoms

#### 3.1. Remontdarbi un rezerves daļas

3.1.1 Izpildītājs veic Iekārtu remontu pēc Pasūtītāja pieprasījuma. Pasūtītājs bojājumu piesaka pa e-pastu vai pa tālruni.

3.1.2 Servisa inženierim jāierodas pie Pasūtītāja ne ilgāk kā 3 (trīs) darba stundu laikā pēc bojājuma pieteikšanas brīža darba dienās un ne ilgāk kā 8 (astoņu) stundu laikā pēc bojājuma pieteikšanas brīža brīvdienās vai svētku dienās. Ja bojājuma pieteikums saņemts pa e-pastu, Izpildītājs apņemas apstiprināt pa e-pastu vai tālruni bojājuma pieteikuma saņemšanu.

3.1.3 Izpildītājs ne vēlāk kā 1 (vienas) stundas laikā pēc bojājuma pieteikšanas brīža sazinās ar struktūrvienību medicīnas fiziķi, vienojas par konkrētu Izpildītāja inženiera ierašanās laiku. Inženieris novērtē bojājumu, ne vēlāk kā 3 darba dienu laikā iesniedz Pasūtītājam defekta novērtēšanas aktu, kurā norāda bojājumu un nepieciešamās darbības, lai to novērstu, kā arī attiecīgās izmaksas. Pasūtītājs ar Izpildītāju vienojas par tālāku darbību.

3.1.4 Ja Iekārtu remontam nepieciešams ilgāks laiks kā 5 (piecas) darba dienas, Izpildītājam 3 (trīs) darba dienu laikā jāziņo Pasūtītājam par paredzamo darba grafiku un Iekārtu nodošanas ekspluatācijā termiņiem.

3.1.5 Iekārta vai tās daļa tiek aizvietota ar līdzvērtīgu, ja Iekārtas remonts nav veicams 10 (desmit) darba dienu laikā, par to vienojoties abām Pusēm. Ja Izpildītājs neveic Iekārtas remontu 10 (desmit) darba dienu laikā un pēc šī termiņa iestāšanās nenodrošina attiecīgās Iekārtas vai tās daļas aizvietošanu ar līdzvērtīgu iekārtu/ tās daļu, Pasūtītājs ir tiesīgs rīkoties atbilstoši Līguma 4.5.punktā noteiktajam.

3.1.6 Pie jebkuru rezerves daļu pasūtījuma Puses saskaņo nepieciešamo rezerves daļu cenu un piegādes termiņus.

3.1.7 Izpildītājs apņemas Iekārtām piegādāt un nomainīt jaunas, pilnībā funkcionējošas rezerves daļas bojāto detaļu vietā tā, lai Iekārtas pilnā apjomā ir spējīgas veikt tām paredzētās funkcijas saskaņā ar šī Līguma noteikumiem. Līguma Pielikuma Nr.1 pirmajā daļā norādītajai stacionāra „Tuberkulozes un plaušu slimību centrs” iekārtai *BV 25 Gold (1999.g.)* ir pieļaujams piegādāt un nomainīt atjaunotas rezerves daļas, nevis jaunas.

3.1.8 Pasūtītājs veic operatīvo servisu (Iekārtu ikdienas uzturēšanu kārtībā, Iekārtu ārējo tīrīšanu utt.).

3.1.9 Visām remontdarbu un korektīvo darbu laikā nomainītajām detaļām Izpildītājs nodrošina 12 (divpadsmit) mēnešu garantiju no darbu pieņemšanas-nodošanas akta abpusējas parakstīšanas dienas.

### 3.2. **Profilaktiskā apkope**

3.2.1. Izpildītājam šī Līguma ietvaros jāveic Iekārtu profilaktiskā apkope saskaņā ar Līguma pielikumiem un darbu izpildes grafiku atbilstoši Iekārtas izgatavotāja paredzētām prasībām, profilaktiskās apkopes laiku un darbus vismaz vienu nedēļu iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāja struktūrvienību medicīnas fiziķiem un digitālo attēlu atbalsta dienesta speciālistiem.

### 3.3 **Nodrošinājums ar speciālistiem**

3.3.1 Saskaņā ar šo Līgumu Izpildītājam jānodrošina speciālistu palīdzība Pasūtītāja personālam situācijās, kas saistītas ar Iekārtas ikdienas izmantošanu.

3.3.2 Ja bojājums nav sarežģīts un Izpildītāja speciālista ierašanās nav obligāta, Izpildītāja speciālists var sniegt palīdzību struktūrvienību medicīnas fiziķiem pa tālruni.

3.3.3 Nepieciešamības gadījumā, atkarībā no radušās bojājuma sarežģītības, Izpildītājs nosūta speciālistu pie Pasūtītāja, lai atrisinātu radušos problēmu uz vietas.

3.3.4 Lai novērstu bojājumus, kas var rasties Iekārtu neatbilstošas ekspluatācijas rezultātā, Izpildītājs apņemas reizi gadā bez maksas veikt atkārtotu Pasūtītāja personāla apmācību.

### 3.4 **Tehniskā uzraudzība**

3.4.1. Funkcionālās un elektrodrošības pārbaudes tiek veiktas saskaņā normatīvajos aktos noteikto un atbilstoši Līguma pielikumiem.

3.4.2. Izpildītājs 1 (viena) mēneša laikā pēc Līguma spēkā stāšanās rakstiski iesniedz Pasūtītājam informāciju par Iekārtu ražotāja noteiktajām nepieciešamajām Iekārtu funkcionālajām pārbaudēm (pārbaužu apjoms un periodiskums).

3.4.3. Funkcionālo un elektrodrošības pārbaužu veikšanas laiku un darbus Izpildītājs vismaz vienu nedēļu iepriekš saskaņo ar Pasūtītāja struktūrvienības medicīnas fiziķiem un digitālo attēlu atbalsta dienesta speciālistiem.

## 4. **Līguma summa un Pušu atbildība**

4.1 Kopējā plānotā līgumcena ir līdz EUR 581 880,00 (pieci simti astoņdesmit viens tūkstotis astoņi simti astoņdesmit *euro* un 00 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN), tai skaitā, Iekārtu profilaktiskās apkopes, tehniskās uzraudzības, remonta un rezerves daļu izmaksas, kā arī plānoto korektīvo darbu izmaksas līdz EUR 23 310,00 (divdesmit trīs tūkstoši trīs simti desmit *euro* un 00 centi) bez PVN.

4.2 PVN tiek aprēķināts saskaņā ar spēkā esošo Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto PVN likmi.

4.3 Līguma summā tiek iekļautas visas izmaksas saskaņā ar Līguma pielikumiem.

4.4 Izpildītājam nav tiesības paaugstināt šī Līguma cenas.

4.5 Ja Izpildītājs neveic Iekārtu profilaktiskās apkopes un/vai funkcionālās pārbaudes un/vai elektrodrošības pārbaudes Līguma pielikumā Nr.1 noteiktajā laikā vai kavē Līguma 3.1.5. punktā

noteikto pienākumu izpildi, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Izpildītāja līgumsodu 0,1% (nulle, komats, viens procents) apmērā no Līguma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) apmērā no Līguma summas.

4.6 Ja Pasūtītājs kavē Līgumā noteikto norēķinu termiņu, tad Izpildītājam ir tiesības pieprasīt no Pasūtītāja līgumsodu 0,1% (nulle, komats, viens procents) apmērā no Izpildītājam neapmaksātās summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) apmērā no neapmaksātās summas.

## **5. Darbu nodošana, apmaksas kārtība un termiņi**

5.1. Profilaktiskās apkopes, tehniskās uzraudzības darbus uzskaita medicīniskās ierīces žurnālā. Pēc minēto darbu veikšanas diagnostiskās radioloģijas ierīcēm darbu pieņemšanas-nodošanas aktu paraksta nodaļas vadītājs, saskaņo medicīnas fiziķis, rēķinu saskaņo Diagnostikās radioloģijas centra vadītāja un medicīnas fiziķis. Terapeutiskās radioloģijas ierīcēm darbu pieņemšanas-nodošanas aktu un rēķinu paraksta Klīniskās medicīnas fizikas un dozimetrijas daļas vadītājs. Darbu pieņemšanas-nodošanas aktu, rēķinu Izpildītājs nodod Pasūtītāja pārstāvim – medicīnas fiziķim.

5.2. Remontdarbi un nomainītās detaļas tiek ierakstītas medicīniskās ierīces žurnālā. Diagnostiskās radioloģijas ierīcēm darbu pieņemšanas-nodošanas aktu paraksta nodaļas vadītājs, saskaņo medicīnas fiziķis, ja Pasūtītājam nav iebildumi un Iekārta veic tai paredzētās funkcijas. Rēķinu un/vai pavadzīmi paraksta materiāli atbildīgā persona, saskaņo Diagnostikās radioloģijas centra vadītāja un medicīnas fiziķis. Terapeutiskās radioloģijas ierīcēm darbu pieņemšanas-nodošanas aktu un rēķinu paraksta Klīniskās medicīnas fizikas un dozimetrijas daļas vadītājs.

5.3. Par veiktajiem profilaktiskās apkopes, tehniskās uzraudzības darbiem, korektīvajiem darbiem, remontdarbiem un nomainītajām detaļām Puses sastāda pieņemšanas-nodošanas aktu, kurā tiek norādīti veiktie darbi, nomainītās detaļas, to cena, darbu veikšanas datums, darbu izpildes vieta, iekārtas funkcionalitātes mērījumu rezultāti, ja tādi nepieciešami un speciālisti, kas ir bijuši iesaistīti darbu veikšanā, kas apliecina Iekārtas atbilstību ražotāja noteiktajiem normālajiem darbības raksturlielumiem un atļauj tās tālāku ekspluatāciju.

5.4. Rēķinā vai pavadzīmē jānorāda šī Līguma numurs.

5.5. Pasūtītājs veic maksājumus tikai par faktiski veiktajām Iekārtu profilaktiskajām apkopēm, tehnisko uzraudzību un remontdarbiem, kas tiek apstiprināti ar abpusēji parakstītu darbu pieņemšanas-nodošanas aktu.

5.6. Ja Pasūtītājs neizmanto kādu no Iekārtām un par to 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš rakstiski informē Izpildītāju, Izpildītājs neveic profilaktiskās apkopes un tehniskās uzraudzības darbus šīm Iekārtām un Izpildītājam nav tiesību piestādīt rēķinu par neveiktajiem darbiem.

5.7. Rēķina apmaksa par veiktajām profilaktiskajām apkopēm, tehnisko uzraudzību, korektīvajiem darbiem, remontdarbiem un nomainītajām rezerves daļām tiek veikta ar pārskaitījumu uz Izpildītāja norādīto kontu ne vēlāk kā 60 (sešdesmit) dienu laikā pēc darbu pieņemšanas-nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un rēķina saņemšanas.

5.8. Ja Pasūtītājs konstatē nepilnības, trūkumus vai kādus citus defektus Izpildītāja darbā, Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis paraksta pieņemšanas-nodošanas aktu pēc Izpildītāja darbu trūkumu, nepilnību un defektu novēršanas.

5.9. Visi trūkumi, nepilnības un defekti no Izpildītāja puses tiek novērsti par Izpildītāja līdzekļiem.

## **6. Nepārvarama vara „Force Majeure”**

6.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par pilnīgu vai daļēju Līguma saistību neizpildi, ja un kad šāda neizpilde ir notikusi nepārvaramas varas (Force Majeure) apstākļu iestāšanās rezultātā pēc Līguma parakstīšanas dienas kā posts vai nelaime, kuru Pusēm nebija iespējams ne paredzēt, noslēdzot šo Līgumu, ne izvairīties vai novērst to rezultātus ar saprātīgiem līdzekļiem. Šāds Force Majeure ietver sevī apstākļus, kuri izriet ārpus Pušu kontroles un atbildības (dabas katastrofas, ūdens plūdi, ugunsnelaime, zemestrīce un citas stihiskas nelaimes, kā arī karš un kara darbība, streiki, jauni valsts un pašvaldību normatīvie akti un citi apstākļi, kurus Puses nevarēja paredzēt vai saprātīgi novērst).

6.2. Pusei, kas nokļuvusi Force Majeure apstākļos, bez kavēšanās, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Force Majeure iestāšanās rakstiski jāinformē par to otrā Puse. Ziņojumam

jāpievieno izziņa, ko izsniegusi kompetenta iestāde un kas satur minēto apstākļu apstiprinājumu un raksturojumu. Ar rakstisku vienošanos Puses apliecinās, vai šādi Force Majeure apstākļi traucē vai padara Līguma saistību izpildi par neiespējamu, kā arī izlems līgumsaistību turpināšanas (vai izbeigšanas) būtiskos jautājumus un pievienos šim Līgumam.

6.3. Ja minēto apstākļu dēļ Līgums nedarbojas ilgāk par 1 (vienu) kalendāro mēnesi, tad katrai Pusei ir tiesības atteikties no tālākas Līguma saistību izpildes. Šajā gadījumā neviena Puse nevar prasīt zaudējumu, kas radušies Līguma izbeigšanas rezultātā, atlīdzību otrai Pusei.

## **7. Līguma darbības laiks, pārtraukšana, izbeigšana, grozīšana un papildināšana**

7.1. Līgums stājas spēkā ar tā apbusējas parakstīšanas brīdi un ir spēkā 24 (divdesmit četrus) mēnešus.

7.2. Ja Pasūtītājs šajā Līgumā norādītajos termiņos un apjomā nav veicis maksājumus, kurus paredz Līgums, Izpildītājam ir tiesības pārtraukt profilaktisko apkopju, tehniskās uzraudzības veikšanu un rezerves daļu piegādes līdz brīdim, kamēr tiek samaksāti visi maksājumi, vai līdz brīdim, kamēr tiek panākta atsevišķa vienošanās starp Pusēm.

7.3. Pusēm savstarpēji vienojoties, ir tiesības papildināt un grozīt šo Līgumu. Visi papildinājumi un grozījumi Pusēm slēdzami rakstveidā, tos parakstot abām Pusēm. Jebkuri tiesiski noformēti šī Līguma papildinājumi un grozījumi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

7.4. Puses ir tiesīgas vienpusēji izbeigt Līguma darbību, rakstiski informējot otru Pusi 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš.

7.5. Neatkarīgi no Līguma izbeigšanas, tās iemesliem un iniciatora, Pasūtītājam ir pilnībā jānorēķinās ar Izpildītāju par saņemto, bet vēl neapmaksāto pakalpojumu saskaņā ar šī Līguma noteikumiem.

## **8. Personu datu aizsardzība**

8.1. Pasūtītājs un Izpildītājs vienojas par šādiem fizisko personu datu aizsardzības noteikumiem:

8.1.1. Izpildītājs apstrādā šādus Pasūtītāja kā pārziņa rīcībā esošos fizisko personu datus: vārds, uzvārds, personas kods, veiktā izmeklējuma rezultāti, kuri ir pieejami iekārtu ietvaros esošajās iekšējās datu uzglabāšanas atmiņās;

8.1.2. Izpildītājs Līguma ietvaros uzskatāms par Pasūtītāja datu apstrādes operatoru;

8.1.3. Izpildītājs, veicot datu apstrādi Iekārtas uzturēšanas, apkalpošanas ietvaros, nodrošina normatīvajos aktos noteikto fizisko personu datu aizsardzības obligāto tehnisko un organizatorisko prasību izpildi;

8.1.4. ja Izpildītājs Līguma izpildes ietvaros fizisko personu datu apstrādei izmanto (nomā, patapina u.tml.) citas personas īpašumā esošus tehniskus resursus (darbstacijas, serverus utt.), tas pilnībā uzņemas atbildību par šo tehnisko resursu atbilstību visām normatīvajos aktos noteiktajām prasībām attiecība uz fizisko personu datu apstrādes drošumu;

8.1.5. Izpildītājs apņemas Līguma izpildes laikā un pēc Līguma termiņa beigām neizpaust trešajām personām nekādu Līguma izpildes laikā iegūto fizisko personu datus saturošo informāciju. Minētais pienākums attiecas arī uz Izpildītāja darbiniekiem. Izpildītājs nodrošina, ka tā darbinieki paraksta attiecīgus saistību rakstus par šajā Līgumā noteikto konfidencialitātes prasību izpildi (ja vien šīs prasības jau nav iekļautas Izpildītāja darbinieku darba līgumos);

8.1.6. Izpildītājs apstrādā fizisko personu datus tikai fizisko personu datu apstrādes mērķim, nepārsniedzot Līguma izpildei nepieciešamo fizisko personu datu apstrādes apjomu un intensitāti. Jebkāda no Pasūtītāja saņemto fizisko personu datu apstrāde citiem mērķiem, kā vien tiem, kas ir paredzēti Līguma izpildei, ir aizliegta bez Pasūtītāja rakstveida piekrišanas saņemšanas;

8.1.7. pēc Pasūtītāja pieprasījuma Izpildītājs sniedz Pasūtītājam visu informāciju par fizisko personu datu apstrādi un fizisko personu datu apstrādes līdzekļiem, ko Līguma izpildes ietvaros ir veicis vai izmantojis Izpildītājs;

8.1.8. Izpildītājs sniedz Pasūtītājam visu informāciju par Līguma ietvaros apstrādājamo fizisko personu datu pieprasījumiem no datu subjektu vai trešo personu puses;

8.1.9. fizisko personu datu obligāto tehnisko aizsardzību Izpildītājs īsteno ar fiziskiem un loģiskiem aizsardzības līdzekļiem, tai skaitā nodrošinot tikai pilnvarotu personu piekļušanu pie tehniskajiem resursiem, kas tiek izmantoti fizisko personu datu apstrādei un aizsardzībai.

8.1.10. Izpildītājam Līguma izpildes laikā ir aizliegts piesaistīt apakšuzņēmējus Pasūtītāja fizisko datu apstrādei bez Pasūtītāja rakstveida saskaņojuma saņemšanas.

8.1.11. Pasūtītājam ir tiesības bez iepriekšēja brīdinājuma uzdot Izpildītājam apturēt fizisko personu datu apstrādi, ja tam rodas šaubas par fizisko personu datu apstrādes atbilstību normatīvo aktu prasībām. Šāds Pasūtītāja rīkojums nolpildītāja puses ir izpildāms nekavējoties.

8.1.12. pēc Līguma termiņa izbeigšanās, Izpildītājs dzēš saņemto fizisko personu datus saturošo informāciju un tās kopijas no saviem fizisko personu datu apstrādē izmantotajiem tehniskajiem resursiem. Izpildītājs dzēš saņemto fizisko personu datus saturošo informāciju un tās kopijas no saviem fizisko personu datu apstrādē izmantotajiem tehniskajiem resursiem pirms Līguma termiņa izbeigšanās, ja tie vairs nav nepieciešami Līguma izpildei.

8.1.13. Izpildītājs apņemas kompensēt Pasūtītājam visus zaudējumus, kas radušies saistībā ar fizisko personu datu apstrādes pārkāpumiem, ja šie pārkāpumi ir radušies Izpildītāja darbības vai bezdarbības rezultātā.

## 9. Citi noteikumi

9.1. Ja normatīvo aktu izmaiņu gadījumā kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku, tad Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, un šādā gadījumā Pusēm ir pienākums piemērot Līgumu atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

9.2. Ja kādai no Pusēm tiek mainīta atrašanās vieta vai banku rekvizīti, tā nekavējoties rakstiski paziņo par to otrai Pusei.

9.3. Pušu reorganizācija nevar būt par pamatu Līguma vienpusējai izbeigšanai. Gadījumā, ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši Puses saistību pārņēmējam.

9.4. Puses nav tiesīgas pilnīgi vai daļēji nodot šajā Līgumā noteiktās tiesības un pienākumus trešajām personām bez otrās Puses rakstiskas piekrišanas.

9.5. Visas domstarpības un strīdus, kas varētu rasties starp Pusēm Līguma izpildes gaitā, Puses apņemas risināt savstarpēju sarunu veidā. Ja Puses neparāc vienošanos sarunu veidā, strīdi Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktā kārtībā tiek izskatīti Latvijas Republikas tiesās.

9.6. Līgums sastādīts uz 5 (piecām) lapām 2 (divos) eksemplāros. Katram Līguma eksemplāram pievienots pielikums Nr.1 uz 5 (piecām) lapām, pielikums Nr.2 uz 15 (piecpadsmit) lapām, pielikums Nr.3 uz 2 (divām) lapām un pielikums Nr.4 uz 1 (vienas) lapas. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks. Viens eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, otrs – pie Izpildītāja.

## 10. Pušu rekvizīti un paraksti:

### PASŪTĪTĀJS:

**SIA „Rīgas Austrumu klīniskā universitātes slimnīca”**

Hipokrāta iela 2, Rīga, LV-1038

Reģ. Nr. 40003951628

Banka: AS „Swedbank”

Bankas kods HABALV22

Konta Nr. LV24HABA0001407045805

### IZPILDĪTĀJS:

**SIA „Arbor Medical Korporācija”**

Meistaru iela 7, Valdlauči, Ķekavas pag.,

Ķekavas nov., LV-1076

Reģ.nr. 40003547099

Banka: AS Swedbank

Bankas kods: HABALV22

Konta Nr.LV98HABA0551000850592

---

I. Paeglītis

---

D. Rātfeldere

---

K. Plūme

---

V.Lietuvietis