

**Līgums Nr. \_\_\_\_\_**  
**par ražotāju „General Electric Medical Systems”, „Ulrich Medical” un „Konica Minolta”  
medicīnisko iekārtu servisa apkalpošanu un remontdarbu veikšanu**

Rīgā,

2017. gada \_\_\_\_.

**SIA „Rīgas Austrumu klīniskā universitātes slimnīca”**, reģistrācijas Nr. 40003951628, juridiskā adrese Hipokrāta iela 2, Rīga, LV–1038, kuru pārstāv valdes priekšsēdētāja Egita Pole, valdes loceklis Kaspars Plūme un valdes loceklis Artūrs Bērziņš, turpmāk – **Pasūtītājs**, un

**SIA „Tradintek”**, reģistrācijas Nr. 40003308634, juridiskā adrese Citadeles iela 2, Rīga, kuru saskaņā ar statūtiem pārstāv valdes loceklis Aleksandrs Packevičs, turpmāk – **Izpildītājs**,  
abi kopā turpmāk – Puses, katrs atsevišķi - Puse,

pamatojoties uz Pasūtītāja rīkotās sarunu procedūras „Ražotāju „General Electric Medical Systems”, „Ulrich Medical” un „Konica Minolta” medicīnisko iekārtu un servisa apkalpošana un remontdarbu veikšana”, iepirkuma identifikācijas Nr. RAKUS 2017/60S, rezultātiem, noslēdz šādu līgumu, turpmāk tekstā saukts „Līgums”:

### **1. Līguma priekšmets**

- 1.1. **Izpildītājs** veic ražotāju „General Electric Medical Systems”, „Ulrich Medical” un „Konica Minolta” medicīnisko iekārtu **tehnisko profilaktisko, korektīvo apkopi un detaļu nomaiņu** (turpmāk tekstā – Apkope) iekārtām, kas noteiktas Līguma 2.1.punktā minētajos Pielikumos (turpmāk tekstā – IEKĀRTAS). Apkope tiek veikta atbilstoši prasībām, kas noteiktas Latvijas Republikas normatīvajos aktos, Latvijas Republikas un starptautiskajos standartos.
- 1.2. Līgumā lietotie termini:
  - **profilaktiskā apkope** – tehniskā apkope, kas tiek sniegta noteiktos laika intervālos vai atbilstoši noteiktiem priekšrakstiem. Profilaktiskās apkopes mērķis ir IEKĀRTU bojājumu vai darbības pasliktināšanās varbūtības samazināšana.
  - **korektīvā apkope, remontdarbi** – tehniskā apkope, remontdarbi, kas tiek veikti gadījumos, kad IEKĀRTA ir sabojājusies, un **Izpildītājs** par to ir informēts. Korektīvās apkopes mērķis ir tāda IEKĀRTU stāvokļa atjaunošana, kurā tā var veikt tai paredzētās funkcijas.

### **2. Līguma dokumenti**

- 2.1. Zemāk minētie dokumenti tiek uzskatīti par Līguma neatņemamu sastāvdaļu:
  - 2.1.1. Pielikums Nr. 1 – IEKĀRTU profilaktiskie darbi;
  - 2.1.2. Pielikums Nr. 2 – IEKĀRTU remonta darbi;
  - 2.1.3. Pielikums Nr. 3 – IEKĀRTU profilaktiskās apkopes darbi un izpildes grafiks;
  - 2.1.4. Pielikums Nr. 4 – Kontaktinformācija.

### **3. Līguma apjoms**

- 3.1. **Korektīvā apkope un rezerves daļas**
  - 3.1.1. **Izpildītājs** veic bojātās IEKĀRTAS remontu pēc **Pasūtītāja** pieprasījuma.
  - 3.1.2. **Izpildītāja** servisa inženierim jāierodas pie **Pasūtītāja**:
    - 3.1.2.1. ne vēlāk kā 3 (trīs) stundu laikā no bojājuma pieteikšanas brīža darba dienās Iekārtām, kuras norādītas Līguma Pielikuma Nr.1 1. un 2. daļā. Brīvdienās un svētku dienās **Izpildītājs** nodrošina Pasūtītāja darbiniekiem tehniska atbalsta sniegšanu telefoniski.
    - 3.1.2.2. ne vēlāk kā nākamajā darba dienā no bojājuma pieteikšanas brīža Iekārtām, kuras norādītas Līguma Pielikuma Nr.1 pārējās daļās (no 3. līdz 7.daļai).

- 3.1.3. Ja bojājuma pieteikums saņemts pa e-pastu, **Izpildītājs** apņemas apstiprināt pa e-pastu vai tālruni bojājuma pieteikuma saņemšanu.
- 3.1.4. Pēc izsaukuma saņemšanas **Izpildītājs** sazinās ar struktūrvienību medicīnas fiziķiem, vienojas par konkrētu laiku, kad **Izpildītāja** inženieris ieradīsies. Inženieris novērtē bojājumu, defekta novērtēšanas aktā norāda bojājumu un nepieciešamās darbības, lai to novērstu, kā arī attiecīgās izmaksas. **Pasūtītājs** un **Izpildītājs** vienojas par tālāku darbību.
- 3.1.5. Ja IEKĀRTU bojājuma novēršanai vai remontam nepieciešams ilgāks laiks kā 5 (piecas) darba dienas, **Izpildītājam** 3 (trīs) darba dienu laikā jāziņo **Pasūtītājam** par paredzamo darba grafiku un IEKĀRTU nodošanas ekspluatācijā termiņiem.
- 3.1.6. IEKĀRTA vai tās daļa tiek aizvietota ar līdzvērtīgu, ja IEKĀRTAS remonts nav veicams 10 (desmit) dienu laikā, par to vienojoties abām **Pusēm**.
- 3.1.7. Pie jebkuru rezerves daļu pasūtījuma **Puses** saskaņo nepieciešamo rezerves daļu cenu un piegādes termiņus.
- 3.1.8. **Izpildītājs** apņemas IEKĀRTĀM piegādāt un nomainīt jaunas, pilnībā funkcionējošas rezerves detaļas bojāto detaļu vietā tā, lai IEKĀRTAS pilnā apjomā ir spējīgas veikt tām paredzētās funkcijas saskaņā ar šī Līguma noteikumiem. Sastādot defekta aktu, piedalās abu **Pušu** pārstāvji.
- 3.1.9. **Izpildītājs** nodrošina korektīvo darbu ietvaros nomainītajām IEKĀRTU rezerves detaļām 12 (divpadsmit) mēnešu garantiju no darbu pieņemšanas brīža saskaņā ar Līguma 5.2. punktu.
- 3.1.10. **Pasūtītājs** veic operatīvo servisu (IEKĀRTAS ikdienas uzturēšanu kārtībā).

### 3.2. **Profilaktiskā apkope**

- 3.2.1. **Izpildītājam** šī Līguma ietvaros jāveic profilaktiskā apkope atbilstoši darbu izpildes grafikam un atbilstoši IEKĀRTU izgatavotāja paredzētām prasībām un saskaņā ar Līguma pielikumiem, darbus iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāja struktūrvienību medicīnas fiziķiem un digitālo attēlu atbalsta dienesta speciālistiem.
- 3.2.2. Profilaktiskajā apkopē ietilpst:
  - 3.2.2.1. darbi, kuri minēti Līguma Pielikumā Nr.3;
  - 3.2.2.2. konsultāciju sniegšana par IEKĀRTAS lietošanu un, ja nepieciešams, jauno darbinieku apmācība.
- 3.2.3. Katras profilaktiskās apkopes laiku **Puses** saskaņo vismaz vienu nedēļu iepriekš.

### 3.3. **Programmatūras apkope**

- 3.3.1 **Izpildītājs** apņemas sniegt **Pasūtītājam** informāciju par programmatūras lietošanu.
- 3.3.2 **Izpildītājs** pēc paša iniciatīvas un bez maksas veic visus ražotāja ieteiktos un izstrādātos uzlabojumus (kļūdu korekciju programmās, kā arī aizsardzības uzlabošanu) attiecīgās programmatūras versijās Līguma darbības laikā.

### 3.4 **Nodrošinājums ar speciālistiem**

- 3.4.1. Saskaņā ar šo Līgumu, **Izpildītājam** jānodrošina speciālistu palīdzība **Pasūtītāja** personālam situācijās, kas saistītas ar IEKĀRTAS ikdienas izmantošanu.
- 3.4.2. Ja bojājums nav sarežģīts un **Izpildītāja** speciālista ierašanās nav obligāta, **Izpildītāja** speciālists var sniegt palīdzību struktūrvienību medicīnas fiziķiem telefoniski.
- 3.4.3. Nepieciešamības gadījumā, atkarībā no bojājuma sarežģītības, **Izpildītājs** nosūta speciālistu pie **Pasūtītāja**, lai atrisinātu radušos problēmu uz vietas.

## 4. **Līguma summa un norēķinu kārtība**

- 4.1 Kopējā plānotā līgumcena ir **līdz EUR 1 027 000,00** (viens miljons divdesmit septiņi tūkstoši *euro* un 00 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN), tai skaitā

IEKĀRTU tehniskās apkopes un remonta izmaksas līdz EUR 1 007 000 (viens miljons septiņi tūkstoši *euro* un 00 centi) bez PVN un plānoto korektīvo darbu izmaksas līdz EUR 20 000 (divdesmit tūkstoši *euro* un 00 centi) bez PVN. PVN tiek aprēķināts saskaņā ar norēķinu brīdī spēkā esošo Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto PVN likmi.

- 4.2 Līguma summā tiek iekļautas visas izmaksas saskaņā ar Līguma pielikumiem Nr.1., 2., 3.  
4.3 **Izpildītājam** nav tiesību paaugstināt šī Līguma cenas.

## 5 Darbu nodošana, apmaksas kārtība un termiņi

- 5.1. Profilaktiskās apkopēs veiktos darbus uzskaita pirmās/otrās drošības grupas medicīniskās ierīces žurnālā. Pēc profilaktisko darbu veikšanas **Puses** sastāda pieņemšanas-nodošanas aktu, kurā tiek norādīti veiktie darbi, darbu veikšanas datums, darbu izpildes vieta un speciālisti, kas ir bijuši iesaistīti darbu veikšanā, kas apliecina IEKĀRTAS atbilstību ražotāja noteiktajiem normālajiem darbības raksturlielumiem un atļauj tās tālāku ekspluatāciju. Darbu pieņemšanas - nodošanas aktu paraksta nodaļas vadītājs, saskaņo medicīnas fiziķis, rēķinu saskaņo Diagnostikās radioloģijas centra vadītāja, Medicīnas tehnoloģiju direktors un medicīnas fiziķis. Darbu pieņemšanas - nodošanas aktu, rēķinu **Izpildītājs** nodod **Pasūtītāja** pārstāvim – medicīnas fiziķim.
- 5.2. Korektīvās apkopes darbi, nomainītās detaļas tiek ierakstītas pirmās/otrās drošības grupas medicīniskās ierīces žurnālā. Pēc korektīvo apkopju darbu veikšanas **Puses** sastāda pieņemšanas-nodošanas aktu, kurā tiek norādīti veiktie darbi, nomainītās detaļas, darbu veikšanas datums, darbu izpildes vieta un speciālisti, kas ir bijuši iesaistīti darbu veikšanā, kas apliecina IEKĀRTAS atbilstību ražotāja noteiktajiem normālajiem darbības raksturlielumiem un atļauj tās tālāku ekspluatāciju. Darbu pieņemšanas-nodošanas aktu paraksta nodaļas vadītājs, saskaņo medicīnas fiziķis, rēķinu vai pavadzīmi paraksta materiāli atbildīgā persona, saskaņo Diagnostikās radioloģijas centra vadītāja, Medicīnas tehnoloģiju direktors un medicīnas fiziķis, ja **Pasūtītājam** nav iebildumi un IEKĀRTA veic tai paredzētās funkcijas.
- 5.3. Rēķinā vai pavadzīmē jānorāda šī Līguma numurs.
- 5.4. Ja **Pasūtītājs** neizmanto kādu no IEKĀRTĀM, **Pasūtītājs** par to 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš rakstiski informē **Izpildītāju**, **Izpildītājs** neveic profilaktiskās apkopes darbus šīm IEKĀRTĀM un **Izpildītājam** nav tiesību piestādīt **Pasūtītājam** rēķinu par neveiktajām profilaktiskajām apkopēm (darbiem).
- 5.5. Rēķina apmaksa veicama ar pārskaitījumu uz **Izpildītāja** norādīto kontu ne vēlāk kā 60 (sešdesmit) dienu laikā pēc darbu pieņemšanas-nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un rēķina **saņemšanas**.
- 5.6. Ja **Pasūtītājs** konstatē nepilnības, trūkumus vai kādus citus defektus **Izpildītāja** darbā, **Pasūtītājs** sastāda defektu aktu. **Izpildītājs** defektu aktā konstatētās nepilnības, trūkumus vai defektus novērš 2 (divu) nedēļu laikā no defektu akta sastādīšanas dienas.
- 5.7. Pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšana iespējama tikai pēc **Izpildītāja** darbu trūkumu, nepilnību vai kādu citu defektu novēršanas. Visi trūkumi, nepilnības vai kādi citi defekti no **Izpildītāja** puses tiek novērsti par **Izpildītāja** līdzekļiem.
- 5.8. Par samaksas termiņu pārkāpumu **Izpildītājs** ir tiesīgs pieprasīt no **Pasūtītāja** līgumsodu 0,05% apmērā no attiecīgā rēķina summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no attiecīgā rēķina summas.
- 5.9. Ja **Izpildītājs** neveic Iekārtu profilaktiskās apkopes darbus kādā no Līguma pielikumā Nr.3 noteiktajiem periodiem, **Pasūtītājs** ir tiesīgs pieprasīt no **Izpildītāja** līgumsodu 0,05% apmērā no Līguma kopējās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma kopējās summas.

## 6. „Force Majeure”

- 6.1. *Force Majeure* ir spēkā, ja vienlaicīgi pastāv šādi apstākļi:

- 6.1.1. tie ir ārpus **Pasūtītāja** vai **Izpildītāja** kontroles;
- 6.1.2. rodas pēc Līguma parakstīšanas;
- 6.1.3. apdraud Līguma saprātīgu darbību un tā izpildi.  
*Force Majeure* ietver sevī noteikumus, kuri izriet ārpus **Pušu** kontroles un atbildības (dabas katastrofas, ūdens plūdi, ugunsnelaime, zemestrīce un citas stihiskas nelaimes, kā arī karš un kara darbības). **Pusei**, kas nokļuvusi *Force Majeure* apstākļos, ja vien tas objektīvi iespējams, bez kavēšanās rakstiski jāinformē par to otra **Puse** un ziņojumam jāpievieno izziņa, ko izsniegusi kompetenta iestāde un kura satur minēto apstākļu apstiprinājumu un raksturojumu.
- 6.2. *Force Majeure* gadījumā **Izpildītājs** un/vai **Pasūtītājs** nebūs atbildīgi par daļēju vai pilnīgu šī Līguma neizpildi šajā Līgumā minētajos termiņos.
- 6.3. **Pusēm** šādos apstākļos ir jādara viss iespējamais, lai radušos situāciju vērstu uz labu un turpmāk būtu iespējama šī Līguma izpilde.
- 6.4. **Pusēm**, savstarpēji vienojoties, jāpieņem lēmums par turpmāku šī Līguma izpildi vai izbeigšanu. Šāda vienošanās Līdzējiem slēdzama rakstveidā.

## 7. Līguma darbības laiks, Līguma pārtraukšana, izbeigšana, grozīšana un papildināšana

- 7.1. Līgums stājas spēkā 2017.gada 10.novembrī un ir spēkā 12 (divpadsmit) mēnešus.
- 7.2. Ja Līguma darbības laikā nav izlietota visa Līguma summa, Puses var vienošanos par Līguma termiņa pagarinājumu līdz visas Līguma summas izlietojumam.
- 7.3. Ja **Pasūtītājs** šajā Līgumā norādītajos termiņos un apjomā nav veicis maksājumus, kurus paredz Līgums, **Izpildītājam** ir tiesības pārtraukt profilaktiskā apkopes un rezerves daļu piegādes līdz laikam, kamēr tiek samaksāti visi maksājumi, vai līdz laikam, kamēr tiek panākta atsevišķa vienošanās starp **Pusēm**.
- 7.4. **Pusēm**, savstarpēji vienojoties, ir tiesības papildināt un grozīt šo Līgumu. Visi papildinājumi un grozījumi **Pusēm** slēdzami rakstveidā, tos apstiprinot ar **Pušu** pilnvarotu pārstāvju parakstiem. Jebkuri tiesiski noformēti šī Līguma papildinājumi un grozījumi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 7.5. **Pasūtītājs** ir tiesīgs izbeigt Līgumu pēc savas iniciatīvas, rakstiski informējot **Izpildītāju** 90 (deviņdesmit) dienas iepriekš.
- 7.6. **Pasūtītāja** iniciatīva par Līguma izbeigšanu **Izpildītājam** ir saistoša tikai tad, ja **Pasūtītājs** ir pilnīgi norēķinājies ar **Izpildītāju** par saņemto pakalpojumu.
- 7.7. **Izpildītājs** ir tiesīgs izbeigt Līgumu pēc savas iniciatīvas tad, ja **Izpildītājs** vismaz 90 (deviņdesmit) dienas iepriekš informē rakstiskā veidā **Pasūtītāju** par Līguma vienpusēju izbeigšanu.
- 7.8. Neatkarīgi no Līguma izbeigšanas, tās iemesliem un iniciatora, **Pasūtītājam** ir pilnībā jānorēķinās ar **Izpildītāju** par saņemto, bet vēl neapmaksāto pakalpojumu saskaņā ar šī Līguma noteikumiem.

## 8. Citi noteikumi

- 8.1. Ar šī Līguma spēkā stāšanās spēku zaudē līdz šim visas Pušu starpā noslēgtās rakstiskās, mutiskās vienošanās un savstarpēji noslēgtie līgumi attiecībā uz šī Līguma priekšmetu.
- 8.2. Nevienai no **Pusēm** nav tiesību nodot Līguma saistību izpildi trešajām personām bez otras **Puses** rakstiskas piekrišanas.
- 8.3. Ja šī Līguma izpildes laikā ir radušās domstarpības vai strīdi, tad **Puses** cenšas tās atrisināt pārrunu ceļā, bet ja tas neizdodas – strīdu izskata Latvijas Republikas tiesa Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.
- 8.4. Pasūtītāja pilnvarotā kontaktpersona – Aelita Platā, tālr.67042674, e-pasts [aelita.plata@aslimnica.lv](mailto:aelita.plata@aslimnica.lv).
- 8.4.1. **Izpildītāja** pilnvarotā kontaktpersona – Aleksandrs Packevičs, tālr. 29199799.

- 8.5. Līgums kopā ar pielikumiem sastādīts uz 26 (divdesmit sešām) lapām 2 (divos) eksemplāros. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.
- 8.6. Viens eksemplārs glabājas pie **Pasūtītāja**, otrs – pie **Izpildītāja**.

### **9. Pušu rekvizīti un paraksti**

#### **PASŪTĪTĀJS:**

**SIA „Rīgas Austrumu klīniskā universitātes slimnīca”**

Hipokrāta iela 2, Rīga, LV-1038

Reģ. Nr. 40003951628

Banka: AS „Swedbank”

Bankas kods HABALV22

Konta Nr. LV24HABA0001407045805

#### **IZPILDĪTĀJS:**

**SIA „TRADINTEK”**

Reģistrācijas Nr.40003308634

Citadeles iela 2, Rīga, LV-1010

Banka: AS Swedbank

Bankas kods: HABALV22

Konta Nr. LV02HABA0001408032885

---

E.Pole

---

A.Packevičs

---

K. Plūme

---

A.Bērziņš