

LĪGUMS Nr. _____

par transporta un kraušanas pakalpojumu nodrošināšanu dokumentu apjoma pārceļšanai

Rīgā

2016. gada ____ . _____

SIA „Rīgas Austrumu klīniskā universitātes slimnīca”, reģistrācijas Nr. 40003951628, kuru saskaņā ar statūtiem pārstāv valde: valdes priekšsēdētāja Anita Slokenberga, valdes loceklis Viesturs Boka, valdes loceklis Kaspars Plūme, turpmāk **Pasūtītājs**, un

SIA „RBSSKALS Serviss”, reģ. Nr. 40003885943, kuru saskaņā ar 04.01.2016. izdotu komercpilnvaru Nr. S/4-P-2016 pārstāv Iveta Gradovska, turpmāk **Izpildītājs**,

abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk saukti “**Puses**”,

Pusēm ņemot vērā, ka Izpildītājs ir atzīts par uzvarētāju Pasūtītāja rīkotajā iepirkuma procedūrā “Transporta un kraušanas pakalpojumu nodrošināšana”, ID Nr. RAKUS 2016/40M, turpmāk tekstā saukta “Iepirkuma procedūra”,

iepirkuma priekšmeta 2. daļā „Transporta un kraušanas pakalpojumu nodrošināšana dokumentu apjoma pārceļšanai”,

noslēdz šādu līgumu (turpmāk “Līgums”):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs pienācīgā kvalitātē, ievērojot spēkā esošo normatīvo aktu prasības, apņemas nodrošināt Pasūtītāja arhīva dokumentu pārvešanu no stacionāra “Linezers” telpām, adrese- Rīga, Linezera iela 6, uz stacionāra “Gaiļezers”, adrese - Rīga, Hipokrāta iela 2, telpām un to novietošanu telpās atbilstoši Līguma noteikumiem un Tehniskās specifikācijas prasībām (turpmāk tekstā – Pakalpojums), par atlīdzību, kas atbilst Izpildītāja Iepirkuma procedūrā iesniegtajam piedāvājumam.
- 1.2. Izpildītājam ir saistoša visa Iepirkuma procedūras dokumentācija.

2. Līguma summa un maksāšanas kārtība

- 2.1. Maksa par pilnu Pakalpojuma izpildi ir **EUR 1 980,00** (viens tūkstotis deviņi simti astoņdesmit *euro* un 0 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN).
- 2.2. Līguma summā ietilpst visas ar Pakalpojumu saistītās izmaksas, t.sk., arī visas ar iepirkuma procedūras Tehniskajā specifikācijā (Līguma 1. pielikums) norādītajām prasībām saistītās izmaksas un izdevumi.
- 2.3. PVN nav iepirkuma priekšmeta daļa, un tas tiek piemērots un maksāts atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai likmei un maksāšanas kārtībai.
- 2.4. PVN summa pie pašreizējās PVN 21% likmes sastāda EUR 415,80 (četri simti piecpadsmit *euro* un 80 centi). Summa kopā pie pašreizējās PVN 21% likmes- EUR 2 395,80 (divi tūkstoši trīs simti deviņdesmit pieci *euro* un 12 centi).
- 2.5. Pasūtītājs veic norēķinus par Izpildītāja sniegtajiem Pakalpojumiem 30 dienu laikā pēc Pakalpojuma izpildes (pieņemšanas- nodošanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas).
- 2.6. Par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs ir iesniedzis bankai maksājuma uzdevumu veikt pārskaitījumu uz Izpildītāja kontu.

3. Pasūtītāja pienākumi un tiesības

3.1 Pasūtītājs apņemas:

Līguma noteiktajā apmērā un kārtībā samaksāt Izpildītājam par pilnīgi un pienācīgā kvalitātē veikto Pakalpojumu.

3.2 Pasūtītājs ir tiesīgs:

- 3.2.1 veikt kontroles funkcijas par līgumsaistību izpildi;
- 3.2.2 dot norādījumus Izpildītājam attiecībā par Pakalpojuma organizēšanu;

3.2.3 pārbaudīt, kādā veidā Izpildītājs pārvadā dokumentus.

4. Izpildītāja pienākumi un tiesības

4.1. Izpildītājs apņemas:

- 4.1.1. Pakalpojumu veikt kvalitatīvi, atbilstoši Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām;
- 4.1.2. nodrošināt Pakalpojuma izpildi atbilstoši pārvešanas grafikam;
- 4.1.3. veikt pasākumus, lai nodrošinātu, ka Pasūtītājam nodotie dokumenti transportēšanas laikā netiek nozaudēti, nelikumīgi izmantoti, mainīti, bojāti vai iznīcināti;
- 4.1.4. neizmantot un neļauj trešajām personām piekļūt dokumentiem;
- 4.1.5. nekopēt, nedemonstrēt, nenodot dokumentus un neizplatīt dokumentos ietvertu informāciju, kā arī informāciju par pieejamajiem dokumentiem trešajām personām, neizdarīt labojumus dokumentos.

4.2. Izpildītājs ir tiesīgs:

Pieņemt lēmumus pēc saviem ieskatiem par to, kā un kādi īpaši līdzekļi izmantojami, lai garantētu Pasūtītāja dokumentu drošību.

5. Līguma darbība laikā

- 5.1. Līgums stājas spēkā ar parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz saistību izpildei.
- 5.2. Paredzamais Pakalpojuma sniegšanas laiks- no 14.06.2016. līdz 21.06.2016.
- 5.3. Līguma kontaktpersonām saskaņojot un vienojoties, Pakalpojuma sniegšanas laiks var tikt noteikts atšķirīgs no Līguma 5.2. punktā noteiktā, taču par šo termiņu jāvienojas vismaz 5 (piecas) darba dienas iepriekš.
- 5.4. Pakalpojuma izpildi apliecina Pušu parakstīts pieņemšanas- nodošanas akts.
- 5.5. Pasūtītājs ir tiesīgs ar vienpusēju rakstisku paziņojumu priekšlaicīgi izbeigt Līgumu, ja Izpildītājs nepilda Līguma noteikumus (atsakās sniegt Pakalpojumu, atsakās sniegt Pakalpojumu par Līgumā noteiktajām cenām, nokavē Pakalpojuma izpildes termiņu, vai pieļauj citu Līguma saistību pārkāpumu).

6. Nepārvarama vara (*Force Majeure*)

- 6.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu šajā Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja šāda saistību neizpilde ir radusies nepārvaramas varas (*Force Majeure*) iestāšanās rezultātā pēc šī Līguma parakstīšanas dienas kā ārkārtēji apstākļi, kurus Pusēm nebija iespējams ne paredzēt, ne novērst.
- 6.2. Pie *Force Majeure* pieskaitāmi notikumi, kas neieklaujas Līdzēju iespējamās kontroles un ietekmes robežās - ūdens plūdi, zemestrīce un citas dabas stihijas, ugunsnelaime, karš un kara darbība, streiki, kā arī likumdevēja, izpildinstitūciju un tiesu institūciju pieņemtie akti.
- 6.3. Par nepārvaramas varas apstākli nevar tikt atzīta citu iesaistīto personu saistību neizpilde, vai nesavlaicīga izpilde.
- 6.4. Par nepārvaramas varas apstākļiem nav uzskatāma vispārēja cenu celšanās, t.sk., degvielas, elektroenerģijas, gāzes u.c., cenu paaugstināšanās, vispārēja inflācija valstī, valūtas kursu svārstības un citi biznesa riski.

7. Konfidencialitāte

- 7.1. Jebkura informācija, kas attiecas uz šī Līguma noslēgšanu un tajā ietvertajiem noteikumiem un nosacījumiem, ir konfidenciāla. Dokumenti, kas tiek pārvesti saskaņā ar šo Līgumu, tiek uzskatīti par konfidenciāliem.
- 7.2. Izpildītājs nedrīkst izpaust nekādu konfidenciālu informāciju trešajām personām.

8. Atbildība

- 8.1. Ja Līgums tiek priekšlaicīgi izbeigts Izpildītāja saistību nepildīšanas dēļ (Līguma 5.4. punkts), Pasūtītājs ir tiesīgs saņemt no Izpildītāja līgumsodu 10 % apmērā no Līguma 2.1. punktā noteiktās Līguma summas.

- 8.2. Par katru Pakalpojuma apmaksas nokavējumu Piegādātājs ir tiesīgs saņemt no Pasūtītāja līgumsodu 0,1 % apmērā par katru nokavēto samaksas dienu no neapmaksātās summas, bet ne vairāk kā 10% no Līguma 2.1. punktā noteiktās Līguma summas.
- 8.3. Ja kāda no Pusēm pamana dokumentu zaudējumu, iztrūkumu vai bojājumu, tā nekavējoties informē par to otru Pusi. Pēc ziņojuma saņemšanas Puses veic kopīgu pārbaudi, lai fiksētu trūkstošos vai bojātos dokumentus un pieņem lēmumu par tālāko rīcību.
- 8.4. Puses atbild viena otrai par visiem zaudējumiem, kas otrai Pusei nodarīti, t.sk., neuzmanības dēļ.

9. Nobeiguma noteikumi

- 9.1. Pušu kontaktpersonas Līguma izpildes nodrošināšanai:
 - 9.1.1. no Pasūtītāja puses: Lietvedības daļas vadītāja (Līguma slēgšanas laikā Dace Galeniece, tālr. +371 6730 3104, +371 29548351, e- pasts: dace.galeniece@aslimnica.lv);
 - 9.1.2. Pasūtītāja kontaktpersonas darbu organizācijai:
 - 9.1.2.1. stacionāra „Linezers” sekretāre-lietvede (Līguma slēgšanas laikā Silvija Cīrule, tālr. +371 67040251, fakss +371 67821154, e- pasts: linezers.birojs@aslimnica.lv);
 - 9.1.2.2. Lietvedības daļas vadītāja vietniece arhīva jautājumos (Līguma slēgšanas laikā Valentīna Krotova, tālr. +371 67040954, +371 28328725, e- pasts: valentina.krotova@aslimnica.lv);
 - 9.1.3. no Izpildītāja puses: Īpašumu pārvaldnieks (Līguma slēgšanas laikā Norberts Zalpēters, tālr. +371 67333666, +371 26304386; e- pasts: palidziba@rbsskals.lv; zalpeters@rbsskals.lv).
- 9.2. Līgums var tikt izbeigts, grozīts vai papildināts, Pusēm par to vienojoties rakstveidā.
- 9.3. Ja Līguma darbības laikā notiek Līdzēju reorganizācija, likvidācija utt., tā tiesības un pienākumus realizē tiesību un saistību pārņēmējs.
- 9.4. Puses nav tiesīgi ar šo līgumu saistītās tiesības un pienākumus nodot trešajām personām bez otra Līdzēja rakstiskas piekrišanas.
- 9.5. Strīdus Puses izšķir vienojoties. Ja vienošanās netiek panākta, tad Pusēm strīdus izšķir Latvijas Republikas tiesā.
- 9.6. Puses juridiskās adrese vai bankas rekvizītu maiņas gadījumā, Puses pienākums ir septiņu dienu laikā paziņot šo informāciju otram Līdzējam.
- 9.7. Līgums sastādīts un abpusēji parakstīts latviešu valodā uz 4 (četrām) lapām ar 1 (vienu) pielikumu uz 2 (divām) lapām 2 (divos) identiskos eksemplāros, no kuriem viens atrodas pie Pasūtītāja, bet otrs pie Izpildītāja. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.
- 9.8. Līguma neatņemama sastāvdaļa ir 1. pielikums: Iepirkuma procedūras tehniskā specifikācija uz 2 lapām.

<Līguma teksts turpinās uz nākamās lapas>

10. Pušu rekvizīti un pārstāvju paraksti

SIA “Rīgas Austrumu klīniskā universitātes slimnīca”

Hipokrāta ielā 2, Rīgā, LV-1038

Reģ. Nr. 40003951628

Banka: AS Swedbank

Bankas kods HABALV22

Konta Nr. LV24HABA0001407045805

Tālrunis +371 67042400, fakss +371 67042786, e-pasts:

aslimnica@aslimnica.lv

A. Slokenberga

V. Boka

K. Plūme

2016. gada ____ . _____

SIA „RBSSKALS Serviss”

Ojāra Vācieša ielā 6B, Rīgā, LV-1004

Reģ. Nr. 40003885943

Banka: AS Citadele Banka

Kods: PARXLV22

Konta Nr. LV82PARX0004321640002

Tālrunis +371 67333666, fakss +371

67830114, e-pasts:

apsaimniekotajs@rbsskals.lv

Iveta Gradovska

2016. gada ____ . _____

1. pielikums _____._____. 2016. Līgumam Nr. _____
par transporta un kraušanas pakalpojumu nodrošināšanu dokumentu apjoma pārceļšanai

Tehniskā specifikācija.

Transporta un kraušanas pakalpojumu nodrošināšana SIA „Rīgas Austrumu klīniskā universitātes slimnīca” Hematoloģijas un ķīmijterapijas klīnikas nodaļas pārceļšanai no stacionāra “Linezers”, adrese - Rīga, Linezera iela 6, uz stacionāru “Latvijas onkoloģijas centrs”, adrese - Rīga, Hipokrāta iela 4 un stacionāru „Gaiļezers” adrese - Rīga, Hipokrāta iela 2.

- 1. 2. daļa-** Transporta un kraušanas pakalpojumu nodrošināšana dokumentu apjoma pārceļšanai no stacionāra “Linezers”, adrese- Rīga, Linezera iela 6, uz stacionāru „Gaiļezers” adrese - Rīga, Hipokrāta iela 2.

Pretendentiem jānodrošina:

- 1.1. Tehniskās specifikācijas pielikumā Nr.4 dokumentu apjoma sagatavošanu, pārceļšanās kastu marķēšanu, iekraušanu, iznešanu un ienešanu, iekraušanu un izkraušanu, kā arī pakošanu un nostiprināšanu.
- 1.2. Ar pārceļšanos saistītie pakalpojumi:
 - 1.2.1. pārceļšanās kastu salocīšana, sagatavošana;
 - 1.2.2. medicīnisko dokumentu salikšana kastēs, stingri ievērojot secību un kārtību;
 - 1.2.3. sagatavoto kastu marķēšana pa gadiem un pēc kārtas;
 - 1.2.4. pārceļšanās kastu iekraušana transporta līdzeklī (kas kā jau ierasts pārvedot secīgos dokumentus, notiks pretējā secībā, lai izkraušanas vietā plauktos tiktu ievietotas kastes pareizā secīgajā kārtībā);
 - 1.2.5. dokumentu kastu izkraušana no transporta vienībām;
 - 1.2.6. dokumentu kastu secīga salikšana stacionāra „Gaiļezers”, Hipokrāta ielā 2 Sabiedrības medicīnas arhīva plauktos.
- 1.3. Nodrošināt kvalitatīvus kraušanas pakalpojumus ar krāvējiem pēc nepieciešamības.
- 1.4. Dokumentu atrašanās vieta – pagrabstāvs.

Transportēšanas periods: 14.06.-21.06.2016.

Prasības attiecībā uz pakalpojuma sniegšanu:

Darba izpildi tiek plānota darba dienās laikā no 8.30 līdz 16:00. Atsevišķos gadījumos darba izpildes laiks savstarpēji saskaņojot var tikt mainīts.

Darbu izpildes secība tiks regulāri saskaņota rakstiski vai elektroniski.

Vēlamais automašīnas tips: kravas furgons, pilnā masa līdz 7,5 tonnām, aprīkots ar liftu un nodrošinātu iespēju nostiprināt kravu ar štopēm.

1.5. pielikums iepirkuma procedūras
“Transporta un kraušanas pakalpojumu nodrošināšana”,
ID. Nr. RAKUS 2016/40M Nolikumam

Stacionāra „Linezers” ārstniecības nodaļu Medicīniskā dokumentācija (stacionārā pacienta medicīniskās kartes u.c., ar ārstniecības procesu saistītie dokumenti)- 2. daļa

N.p.k.	Medicīnisko dokumentu saturs plauktu metros	Kopējais plauktu garums m
1.	Medicīniskā dokumentācija (papīrs ~ augstums 320 x dziļums 285 x platums 12 mm) hronoloģiskā secībā no 2005.gada līdz 2016.gada jūnijam	650

Transportēšanai no stacionāra “Linezers”, Linezera ielā 6, pagrabstāva telpām uz stacionāra “Gaiļezers”, Hipokrāta ielā 2, Sabiedrības medicīnas arhīva pagrabstāva telpām