

LĪGUMS Nr. _____
par ražotāja „Soluscope” endoskopu mazgāšanas – dezinfekcijas iekārtu
tehniskās apkopes nodrošināšanu

Rīgā, 2016. gada ____ . martā

SIA „Rīgas Austrumu klīniskā universitātes slimnīca”, reģistrācijas Nr. 40003951628 (*turpmāk tekstā – „Pasūtītājs”*), kuras saskaņā ar statūtiem pārstāv valdes priekšsēdētāja Anita Slokenberga, valdes loceklis Viesturs Boka un valdes loceklis Kaspars Plūme, no vienas puses, un

SIA „J.I.M.”, reģistrācijas Nr. 40003191695 (*turpmāk tekstā – „Izpildītājs”*), kuru saskaņā ar statūtiem pārstāv valdes locekle Inese Leja, no otras puses,

abi kopā turpmāk tekstā saukti „Puses”, katrs atsevišķi – „Puse”,

pamatojoties uz Pasūtītāja rīkotā iepirkuma „Ražotāja „Soluscope” endoskopu mazgāšanas – dezinfekcijas iekārtu tehniskās apkopes nodrošināšana”, (identifikācijas Nr. RAKUS 2016/04M) rezultātiem, noslēdza šādu līgumu (*turpmāk tekstā – „Līgums”*):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Izpildītājs pēc Pasūtītāja pieprasījuma saskaņā ar Līguma pielikumu Nr.1 „Tehniskā specifikācija” veic ražotāja „Soluscope” endoskopu mazgāšanas – dezinfekcijas iekārtu (*turpmāk tekstā – „Iekārtas”*) tehnisko apkopi un defektu novērtēšanu (*abas kopā turpmāk tekstā – „Pakalpojumi”*).
- 1.2. Līguma pielikumā Nr.1 noteiktie apjomi ir plānotie – Pasūtītājs negarantē, ka izmantos Pakalpojumus pilnā apmērā, un Izpildītājs nav tiesīgs par to celt iebildumus.
- 1.3. Pasūtītājs apņemas norēķināties ar Izpildītāju atbilstoši faktiski sniegtajam Pakalpojumu apjomam, ievērojot Līguma noteikumus.

2. Pušu pienākumi

2.1 Izpildītājam ir šādi pienākumi:

- 2.1.1. nodrošināt Iekārtu pilnvērtīgu funkcionēšanu, veicot kvalitatīvu tehnisko apkopi saskaņā ar Līguma noteikumiem un par to sastādot un Iesniedzot Pasūtītājam servisa aktu un/vai Soluscope apkopes un tehniskās uzraudzības protokolu;
- 2.1.2. Iekārtu funkciju traucējumu gadījumā veikt defektu novērtēšanu, kā arī sastādīt un iesniegt Pasūtītājam izvērtēšanai defekta aktu un izmaksu tāmi 1 (vienas) dienas laikā no Pasūtītāja pieteikuma saņemšanas dienas (remonta darbi šajā gadījumā ir uzsākami tikai pēc Pasūtītāja rakstiska akcepta saņemšanas);
- 2.1.3. Iekārtu žurnālos veikt ierakstus par Pakalpojuma izpildi;
- 2.1.4. savlaicīgi informēt Pasūtītāju par prognozējamo Iekārtu funkcionalitāti ilgtermiņā;
- 2.1.5. nodrošināt to, ka Pakalpojuma izpildē tiek iesaistīts tikai atbilstoši apmācīts/sertificēts Izpildītāja darbspēks;
- 2.1.6. veikt Pakalpojuma izpildei un iespējamajam remontam nepieciešamo materiālu un rezerves daļu savlaicīgu pasūtīšanu, lai nodrošinātu Iekārtu nepārtrauktu darbību;
- 2.1.7. par saviem līdzekļiem novērst Iekārtu defektus, kas radušies Izpildītāja vainas dēļ, Izpildītājs novērš;
- 2.1.8. veiktajai tehniskajai apkopei nodrošināt garantiju uz laiku, kas nav īsāks par periodu, uz kuru tā veikta;
- 2.1.9. veiktajiem remonta darbiem nodrošināt garantiju uz laiku, kas nav īsāks par īsāks par 6 (sešiem) mēnešiem. Garantija neattiecas uz bojājumiem, kas radušies

- nepareizas lietošanas vai nepareizas dezinfekcijas rezultātā, kā arī gadījumos, kad remonts ticis uzticēts citām personām, bez saskaņošanas ar Izpildītāju;
- 2.1.10. nodrošināt Iekārtu apkalpojošā personāla apmācību, ja tas nepieciešams ekonomiskai un kvalitatīvai Iekārtu ekspluatācijai.

2.2. Pasūtītājam ir šādi pienākumi:

- 2.2.1. nodrošināt tehniskajām prasībām atbilstošus Iekārtu ekspluatācijas apstākļus un Iekārtu lietošanu atbilstoši lietošanas instrukcijām;
- 2.2.2. laikā, kas saskaņots ar 5.5.1. punktā norādīto Pasūtītāja atbildīgo personu nodrošināt Izpildītāja darbaspēka netraucētu piekļūšanu Iekārtām;
- 2.2.3. izskatīt Izpildītāja iesniegtos Līguma 2.1.1. un 2.1.2. punktā norādītos dokumentus 5 (piecu) darba dienu laikā; gadījumā, ja Pakalpojumi ir sniegti atbilstoši Līgumam, nodrošināt šo dokumentu parakstīšanu;
- 2.2.4. Līgumā noteiktajā kārtībā samaksāt Izpildītājam par Pakalpojumiem, kurus tas sniedzis atbilstoši Līgumam.

3. Līguma cena un norēķinu kārtība

- 3.1. Līguma cena par Pakalpojumiem ir līdz **24 008,98 EUR** (divdesmit četri tūkstoši astoņi *euro* un 98 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (*turpmāk tekstā – „PVN”*).
- 3.2. PVN 21% apmērā ir līdz **5 041,89 EUR** (pieci tūkstoši četrdesmit viens *euro* un 89 centi), Līguma cena ar PVN ir līdz **29 050,87 EUR** (divdesmit deviņi tūkstoši piecdesmit *euro* un 87 centi).
- 3.3. Samaksa par Pakalpojumu tiek noteikta katrā konkrētajā Pakalpojuma sniegšanas gadījumā atbilstoši pielikumā Nr. 2 „Finanšu piedāvājums” norādītajām Pakalpojumu cenām un Izpildītāja sniegto Pakalpojumu apjomam.
- 3.4. Pakalpojumu cenā ir iekļauti tehniskās apkopes (atbilstošu ražotāja prasībām) laikā nepieciešamie palīgmateriāli, komplekti un darba izmaksas; Iekārtu bojājuma gadījumā (gan ja defekts ir konstatēts Iekārtu apkopes laikā, gan ja lietotāji ziņo par funkciju traucējumiem ārpus apkopes laika) – defektu novērtēšanas cena (neieskaitot remonta un rezerves daļu cenu); ceļa izmaksas līdz Pakalpojumu sniegšanas vietai un citas ar Pakalpojumiem saistītās izmaksas.
- 3.5. PVN likmes izmaiņu gadījumā Pakalpojumu cenas nevar tikt mainītas, PVN tiek piemērots atbilstoši normatīvajiem aktiem.
- 3.6. Pasūtītājs par Pakalpojumiem maksā Izpildītājam saskaņā ar Izpildītāja iesniegto rēķinu, kas tiek izrakstīts, pamatojoties uz abpusēji parakstītajiem 2.1.1. punktā norādītajiem dokumentiem.
- 3.7. Pasūtītājs veic rēķina apmaksu 60 (sešdesmit) dienu laikā no 2.1.1. punktā norādīto dokumentu abpusējas parakstīšanas un rēķina saņemšanas.

4. Pakalpojumu izpildes kārtība

- 4.1. Pakalpojumu sniegšanas vieta ir Pasūtītāja stacionārs „Gaiļezers”, Hipokrāta ielā 2, Rīgā.
- 4.2. Izpildītājs, izmantojot e-pastu vai telefonu, vismaz 1 (vienu) darba dienu iepriekš ar 5.5.2. punktā norādīto Pasūtītāja atbildīgo personu saskaņo Pasūtītāja pieprasījumā minētā Pakalpojuma sniegšanu.
- 4.3. Pakalpojumu sniegšanas faktu Puses fiksē ar 2.1.1. un 2.1.2. punktā norādītajiem dokumentiem.
- 4.4. Pakalpojumi tiek uzskatīti par pieņemtiem 2.1.1. un 2.1.2. punktā norādīto dokumentu abpusējas parakstīšanas brīdī. Pušu vārdā tos ir pilnvarotas parakstīt 4.5. punktā minētās atbildīgās personas.
- 4.5. Šī Līguma ietvaros par atbildīgajām personām (ar tiesībām parakstīt 2.1.1. un 2.1.2. punktā norādītos dokumentus) Puses pilnvaro šādas personas:

4.5.1. No Izpildītāja puses – _____, tel. _____.

4.5.2. No Pasūtītāja puses – _____, tel. _____,
e-pasts _____@aslimnica.lv

5. Nepārvarama vara

- 5.1.** Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma saistību neizpildi, ja šādai neizpildei par iemeslu ir bijusi nepārvarama vara, kuru nebija iespējams paredzēt, noslēdzot šo Līgumu, kā arī nebija iespējams no tās izvairīties vai novērst to ar saprātīgiem līdzekļiem. Nepārvarama vara ir dabas katastrofas, karš, streiki un jauni normatīvie akti, kas padara neiespējamu Līguma izpildi. Inflācija, nodokļu likmju izmaiņas un citi biznesa riski nav uzskatāmi par nepārvaramu varu.
- 5.2.** Pusei, kas saskārusies ar nepārvaramu varu, ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tās iestāšanās rakstiski jāinformē par to otra Puse, ja vien tas objektīvi iespējams. Ziņojumam jāpievieno izziņa, ko izsniegušas kompetentas iestādes un kas satur minēto nepārvaramās varas apstākļu apstiprinājumu un raksturojumu.

6. Līguma spēkā esamība un izbeigšana

- 6.1.** Līgums stājas spēkā abpusējas parakstīšanas brīdī un tiek noslēgts uz 2 (diviem) gadiem.
- 6.2.** Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu par to rakstveidā brīdinot Izpildītāju 5 (piecas) darba dienas iepriekš, ja:
- 6.2.1. Izpildītājs nesniedz Pakalpojumus 10 (desmit) kalendāro dienu laikā pēc šajā Līgumā noteikto termiņu beigām;
- 6.2.2. Izpildītājs sniedz nekvalitatīvus Pakalpojumus (t.sk. Pakalpojuma sniegšanā piesaista nekvalificētu personālu);
- 6.2.3. Izpildītājs vienpusēji paaugstina Pakalpojumu cenu;
- 6.2.4. Pasūtītājam Pakalpojumi vairs nav nepieciešami.
- 6.3.** Izpildītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu par to rakstveidā brīdinot Pasūtītāju 5 (piecas) darba dienas iepriekš, ja Pasūtītājs kavē rēķina apmaksu ilgāk par 30 (trīsdesmit) dienām.

7. Pušu atbildība

- 7.1.** Par saistību nepildīšanu vai nepienācīgu izpildi Puses ir atbildīgas šajā Līgumā un spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 7.2.** Ja Pasūtītājs ir nokavējis Līgumā 3.7. punktā noteikto apmaksas termiņu, Izpildītājs par katru nokavēto dienu var pieprasīt līgumsodu 0,05 % apmērā no neapmaksātā rēķina summas, bet ne vairāk par 10% no tās.
- 7.3.** Ja Izpildītājs ir nokavējis Līgumā noteikto Pakalpojuma sniegšanas termiņu, Pasūtītājs par katru nokavēto dienu var pieprasīt līgumsodu 0,05% apmērā no 3.1. punktā noteiktās Līguma cenas, bet ne vairāk par 10% no tās.
- 7.4.** Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no saistību izpildes.

8. Citi noteikumi

- 8.1.** Visi strīdi starp Pusēm tiek risināti savstarpēju sarunu veidā. Ja strīdu sarunu veidā nav izdevies atrisināt, tad tas izšķirams tiesā Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā.
- 8.2.** Visi Līgumā noteiktie maksājumi ir uzskatāmi par izdarītiem brīdī, kad attiecīgā maksājuma izdarītājs ir veicis pārskaitījumu uz Līgumā vai rēķinā norādīto norēķinu kontu, neatkarīgi no tā, kad šie līdzekļi ir kļuvuši pieejami saņēmējam.

- 8.3.** Visi Līguma grozījumi kļūst par Līguma neatņemamām sastāvdaļām un ir spēkā tikai tad, ja tie ir noformēti rakstveidā un tos ir parakstījušas abas Puses.
- 8.4.** Ja tiesību aktu izmaiņu gadījumā kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku, tad Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, un šādā gadījumā Puses piemēro Līgumu atbilstoši spēkā esošo tiesību aktu prasībām.
- 8.5.** Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss, juridiskā adrese, bankas rekvizīti, vai paraksttiesīgās personas, tad tā nekavējoties rakstiski par to paziņo otrai Pusei. Nepaziņošanas gadījumā vainīgai Pusei ir jāatlīdzina tādējādi nodarītie zaudējumi.
- 8.6.** Pušu reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu Līguma vienpusējai izbeigšanai. Gadījumā, ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši līgumslēdzējas Puses tiesību pārņēmējam.
- 8.7.** Puse nav tiesīga nodot šajā Līgumā noteiktās tiesības trešajām personām bez otras Puses rakstiskas piekrišanas.
- 8.8.** Līgums kopā ar pielikumu Nr.1 „Tehniskā specifikācija” un pielikumu Nr. 2 „Finanšu piedāvājums”, kas ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas, ir sastādīts uz 7 (septiņām) lapām un parakstīts divos identiskos eksemplāros. Pa vienam eksemplāram ir izsniegts katrai Pusei. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

9. Pušu rekvizīti un paraksti

Pasūtītājs:

SIA „Rīgas Austrumu klīniskā universitātes slimnīca”
Hipokrāta iela 2, Rīga, LV-1038
Reģ. Nr. 40003951628
Banka: AS „Swedbank”
Bankas kods: HABALV22
Konta Nr. LV24HABA0001407045805

A. Slokenberga

V. Boka

K. Plūme

Izpildītājs:

SIA „J.I.M.”
Ilūkstes iela 45, Rīga, LV-1073
Reģ. Nr. 40003191695
Banka: AS „SEB banka”
Bankas kods: UNLALV2X
Konta Nr. LV69UNLA0010007467738
Tālrunis: +371 67136393
Fakss: +371 67136394
e-pasts: jim@mednet.lv

I. Leja