

Kārtība, kādā valsts amatpersona paziņo par savu atrašanos interešu konflikta situācijā un kārtība, kādā interešu konflikta situācijā esošās valsts amatpersonas funkcijas nodod izpildei citai valsts amatpersonai

1. Iekšējais normatīvais akts nosaka kārtību, kādā SIA „Rīgas Austrumu klīniskā universitātes slimnīca” (turpmāk – Sabiedrība) valsts amatpersona paziņo par savu atrašanos interešu konflikta situācijā un kārtība, kādā interešu konflikta situācijā esošās valsts amatpersonas funkcijas nodod izpildei citai valsts amatpersonai (turpmāk – Kārtība).

2. Kārtībā lietoti šādi termini:

2.1. **valsts amatpersona** – Sabiedrības darbinieks, kuram valsts amatpersonas statuss noteikts saskaņā ar likumu „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā”. Par valsts amatpersonu uzskatāms arī darbinieks, kurš uz laiku pilda valsts amatpersonas amata pienākumus. Attiecībā uz šādu valsts amatpersonu piemērojami tie likumā „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” paredzētie noteikumi, kuri attiecas uz valsts amatpersonu, kuras amata pienākumus tā pilda.

2.2. **interesu konflikts** – situācija, kurā Sabiedrības darbiniekam kā valsts amatpersonai, pildot valsts amatpersonas amata pienākumus patstāvīgi vai uz laiku, jāpieņem lēmums vai jāpiedalās lēmuma pieņemšanā, vai jāveic citas ar valsts amatpersonas amatu saistītas darbības, kas ietekmē vai var ietekmēt šīs valsts amatpersonas, tās radnieku vai darījumu partneru personiskās vai mantiskās intereses.

3. Valdes asistentei saskaņā ar likumu „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” ir pienākums nodrošināt, lai tiktu sastādīti un 15 dienu laikā elektroniskā veidā Valsts ieņēmumu dienestam iesniegti Sabiedrības valsts amatpersonu saraksti un to grozījumi.

4. Valsts amatpersonai pašai ir pienākums izvērtēt likumā „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” vai citos normatīvajos aktos noteiktos ierobežojumus un aizliegumus valsts amatpersonām. Valsts amatpersonai amatu savienošanas gadījumā ir pienākums nepieļaut nonākšanu interešu konflikta situācijā un ētikas normu pārkāpumus savā darbībā.

5. Valsts amatpersonai ir pienākums atteikties no tā amata pienākumu veikšanas vai valsts amatpersonas amata savienošanas visos gadījumos, kad ētisku apsvērumu dēļ varētu tikt apšaubīta tās darbības objektivitāte un neitralitāte.

6. Sabiedrības valdei ir pienākums atbilstoši savai kompetencei nepieļaut, lai Sabiedrībā strādājošās valsts amatpersonas nonāktu interešu konflikta situācijā un šādā situācijā īstenotu valsts amatpersonas amata pilnvaras.

7. Interešu konflikta vai šķietama interešu konflikta gadījumā valsts amatpersonai ir pienākums nekavējoties, bet ne vēlāk kā 1 (vienas) darba dienas laikā rakstveidā par to informēt tiešo vadītāju un atturēties no tālākas dalības lēmuma pieņemšanā vai pienākumu pildīšanā. Tiešais vadītājs nekavējoties, bet ne vēlāk kā 1 (vienas) darba dienas laikā pēc informācijas saņemšanas pieņem lēmumu par amatpersonas funkciju nodošanu citai valsts amatpersonai un informē par to valdes asistenti.

8. Gadījumā, ja interešu konflikta gadījumā vai šķietama interešu konflikta gadījumā atrodas Sabiedrības struktūrvienības vadītājs, viņam nekavējoties, bet ne vēlāk kā 1 (vienas) darba dienas laikā rakstiski, brīvā formā par to jāinformē valde un jāatturas no tālākas dalības lēmuma pieņemšanā vai pienākumu pildīšanā, vienlaikus par to informējot valdes asistenti. Valde nekavējoties, bet ne vēlāk kā 1 (vienas) darba dienas laikā pēc informācijas saņemšanas pieņem lēmumu par amatpersonas funkciju nodošanu citai valsts amatpersonai.

9. Par radušos interešu konflikta situāciju valsts amatpersona papildus sastāda arī atsevišķu rakstisku ziņojumu ar notikušā izvērtējumu un apstākļiem un ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā iesniedz to Iepirkumu un līgumu daļai tālākai apstākļu izvērtēšanai.

10. Par 7. un 8.punktā minētās informācijas nesniegšanu, kā arī turpmāku lēmumu pieņemšanu konkrētajā interešu konflikta situācijā piemērojama atbildība likumā noteiktajā kārtībā.

11. Konstatējot pārkāpumu vai pienākumu pildīšanu apzinātā interešu konflikta situācijā, informācija pārbaudes veikšanai Personāla daļa sadarbībā ar Iepirkumu un līgumu daļu, nekavējoties novēršot tālāku interešu konflikta iespējamību. Konstatējot apzinātu valsts amatpersonas atrašanos interešu konflikta situācijā, informācija, atbilstoši normatīvo aktu regulējumam, jānodod kompetentām institūcijām.

12. Sabiedrības valdei, Personāla daļas vai citas Sabiedrības struktūrvienības darbiniekiem aizliegts izpaust informāciju, kas tiem kļuvusi zināma, par to, kura amatpersona vai darbinieks informējis par amatpersonas interešu konfliktiem. Aizliegums izpaust informāciju neattiecas uz informācijas sniegšanu Korupcijas novēršanas un apkarošanas birojam, Valsts policijai, Satversmes aizsardzības birojam, tiesai un prokuratūrai.

13. Kārtības kontroli kopumā atbilstoši savai kompetencei nodrošina administratīvais direktors.

Sagatavoja:
Administratīvā direktore
I.Akmentiņa